

GMINA ROGÓW



Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

na wykonanie dostaw dla zadania pn.:

„Europa w szkole - uczeń w Europie”

nr referencyjny sprawy: OKS.271.08.2017

ZATWIERDZAM:

Rogów, dnia 10 października 2017 r.



GMINA ROGÓW

REALIZATOR PROJEKTU

BIURO PROJEKTU Urząd Gminy w Rogowie, 95- 063 Rogów, ul. Żeromskiego 23, pok. 32, tel. (46) 874 80 12, w.19, e-mail
skarbnik2@rogow.eu

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Gmina Rogów

ul. Żeromskiego 23, 95-063 Rogów

tel.: 46 874 80 12, tel.: 46 874 80 70, faks.: 46 874 80 86

www.rogow.eu, e-mail: sekretariat@rogow.eu

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579) zwanej dalej „ustawą” oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 2.2. Niniejsze postępowanie jest o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, tj. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2254).
- 2.3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
- Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 600904-N-2017 z dn. 12.10.2017 r.
 - strona internetowa Zamawiającego - <http://www.bip.rogow.eu>
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 2.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostaw w ramach zadania „Europa w szkole - uczeń w Europie”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. Celem projektu jest poprawa jakości i warunków prowadzenia edukacji w SP w Rogowie.
- 3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje 5 części:
- Część 1.** Dostawa pomocy dydaktycznych dla uczniów Szkoły Podstawowej w Rogowie do zajęć z j. angielskiego. Szczegółowy opis pomocy dydaktycznych został określony w **załączniku nr 6 do SIWZ** – Wykaz pomocy dydaktycznych dla uczniów zajęć z j. angielskiego.
- Część 2.** Dostawa pomocy dydaktycznych do zajęć z j. angielskiego i matematyki. Szczegółowy opis pomocy dydaktycznych został określony w **załączniku nr 7 do SIWZ** – Wykaz pomocy dydaktycznych do zajęć z j. angielskiego i matematyki.

Część 3. Dostawa i wyposażenie Szkoły Podstawowej w Rogowie w sprzęt TIK do prowadzenia zajęć edukacyjnych. Szczegółowy opis wyposażenia w sprzęt TIK został określony w **załączniku nr 8 do SIWZ** – Wykaz pomocy dydaktycznych TIK.

Część 4. Dostawa, montaż i konfiguracja infrastruktury sieciowej. Szczegółowy opis infrastruktury sieciowej został określony w **załączniku nr 9 do SIWZ** – Wykaz infrastruktury sieciowej.

Dostarczony sprzęt musi spełniać warunki zawarte w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 3 kwietnia 2012 r. w sprawie warunków, form i trybu realizacji przedsięwzięcia dotyczącego rozwijania kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie stosowania technologii informacyjno-komunikacyjnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 411).

Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do okazania niezbędnych certyfikatów, atestów, świadectw jakości i innych dokumentów potwierdzających spełnianie wymogów.

W ramach umowy Wykonawca:

- Zapewni odpowiednią liczbę licencji w kontrolerze sieci Wi-Fi do obsługi wymaganej liczby Punktów Dostępowych (PD) – minimum 10
- Uruchomi i skonfiguruje urządzenia sieciowe pod względem optymalizacji wydajności oraz bezpieczeństwa sieci według wytycznych Zamawiającego, Wszystkie Punkty Dostępowe powinny być zainstalowane w miejscach trudnodostępnych (np.: Sufit) w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Instalacja składowych sieci bezprzewodowej ma być wykonana według projektu dostarczonego przez Zamawiającego i zostać zintegrowana z istniejącą siecią LAN
- Ze względu na specyfikę instalacji, Zamawiający wymaga, aby wszystkie Punkty Dostępowe były zasilane z sieciowego urządzenia aktywnego (Power Over Ethernet), zgodnie z normą IEEE 802.3af
- W ramach usługi Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia kompletu kabli połączeniowych (patchcord kat.6), wymaganych do uruchomienia systemu.
- Wykonawca dostarczy dokumentację powykonawczą zawierającą:
 - o Schemat logiczny utworzonej sieci w wersji elektronicznej i papierowej
 - o Komplet utworzonych loginów i haseł
 - o Krótki opis zastosowanej konfiguracji urządzeń tj. np.: utworzonych i zastosowanych polityk bezpieczeństwa dla UTM, rozkład kanałów i zastosowane priorytety połączeń dla kontrolera

Zamówienie obejmuje szkolenia z obsługi systemu urządzeń sieci bezprzewodowej:

- Szkoleniem należy objąć co najmniej dwóch pracowników wskazanych przez dyrektora szkoły
- Wykonawca przeprowadzi szkolenie w czasie godzin pracy szkoły, przed terminem podpisania protokołu odbioru końcowego i potwierdzi wystawieniem imiennych zaświadczeń dla osób biorących udział w szkoleniu.
- Szkolenie musi trwać co najmniej dwa razy po dwie godziny zegarowe i być wykonane na zainstalowanym w placówce systemie sieci bezprzewodowej.
- Treści szkolenia muszą obejmować co najmniej:
 - prezentacja działania dostarczonych urządzeń
 - sposób logowania się,

- podstawowe informacje o konfiguracji sieci bezprzewodowej (konfiguracja wydajności sieci, konfiguracja zasad bezpieczeństwa, przeprowadzanie testów bezpieczeństwa sieci)

Część 5. Dostawa materiałów eksploatacyjnych do zajęć. Szczegółowy opis materiałów eksploatacyjnych został określony w **załączniku nr 10 do SIWZ** – Wykaz materiałów eksploatacyjnych do zajęć.

- 3.3. Wszelkie nazwy produktów, urządzeń i materiałów, które ewentualnie zostały użyte w opisie przedmiotu zamówienia służą jedynie ustaleniu pożądanego standardu i określeniu właściwości oraz wymogów technicznych. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert w urządzenia równoważne tj. przedmiot zamówienia różnych producentów, jednak pod warunkiem że spełni on wymagania techniczne określone przez Zamawiającego.
- 3.4. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawarty został w załącznikach do niniejszej SIWZ. Wykonawca zamówienia musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od oferentów bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania zamówienia.
- 3.5. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp informuje, że jeżeli w SIWZ i jej załącznikach wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie materiałów lub urządzeń, nazwy ich producentów i dystrybutorów, nazwy własne produktów, pochodzenie urządzeń itd. mają one charakter przykładowy. Zostały one bowiem określone jedynie w celu sprecyzowania parametrów i wymogów techniczno- użytkowych przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert materiałowo i technologicznie równoważnych.
- 3.6. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały czy urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W związku z powyższym, w przypadku zaoferowania materiałów i urządzeń równoważnych do materiałów i urządzeń określonych w dokumentacji przetargowej, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty szczegółowy opis oferowanych materiałów i urządzeń wskazując, że zaproponowane rozwiązania są równoważne pod względem technicznym, jakościowym i funkcjonalnym. Nie wykazanie materiałów i urządzeń równoważnych traktowane będzie, jako deklaracja zastosowania materiałów i urządzeń wymienionych w dokumentacji przetargowej.
- 3.7. Wszystkie elementy przedmiotu zamówienia muszą posiadać znaki bezpieczeństwa, muszą być dopuszczone do użytkowania, muszą spełniać wymagania polskich i europejskich norm i certyfikatów, w tym m.in. CE, EN71
- 3.8. Dostarczone przedmioty zamówienia muszą być fabrycznie nowe, kompletne, wolne od wad, zapakowane w opakowania umożliwiające jednoznaczną identyfikację produktu.
- 3.9. Dostarczone produkty muszą być wniesione przez Wykonawcę do pomieszczenia wskazanego jako miejsce dostawy przez Zamawiającego.
- 3.10. Zaleca się, aby dostarczony asortyment zapakowany był w tekturowych pudełkach, uniemożliwiających uszkodzenie produktów w czasie transportu. Odpowiedzialność za uszkodzenia produktów w czasie transportu ponosi Wykonawca.

3.11. Wykonawca dla określenia ceny oferty dokonuje wyceny na podstawie SIWZ i załączników do SIWZ.

3.12. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

22111000-1	Podręczniki szkolne
22121000-4	Wydawnictwa techniczne
30194000-5	Przybory kreślarskie
30197000-6	Drobny sprzęt biurowy
30200000-1	Urządzenia komputerowe
37524100-8	Gry edukacyjne
48190000-6	Pakiety oprogramowania edukacyjnego

4. Termin wykonania zamówienia

4.1. Dla wszystkich części Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kompletny przedmiot zamówienia do dnia 20.11.2017 r.

4.2. Za termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego zadania.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie obligatoryjnych przesłanek wykluczenia art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz przesłanki fakultatywnej opisanej w art. 24 ust. 5 pkt 1;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

5.2. **Warunki udziału w postępowaniu.**

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
- 2) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5.3. **Określenie warunków udziału w postępowaniu.**

- 1) Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 5.2 pkt 1 lit. a) SIWZ.
- 2) Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 5.2 pkt. 1) lit. b) SIWZ.
- 3) Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w ust. 5.2 pkt. 1 lit. c) SIWZ, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie zrealizował w sposób należyty, minimum 1 zamówienie polegające na:
 - dla części 1: dostawie materiałów edukacyjnych/pomocy dydaktycznych o wartości co najmniej 5 000,00 zł brutto
 - dla części 2: dostawie materiałów edukacyjnych/pomocy dydaktycznych o wartości co najmniej 10 000,00 zł brutto
 - dla części 3: dostawie sprzętu elektronicznego, w tym komputerowego o wartości co najmniej 30 000,00 zł brutto
 - dla części 4: dostawie, montażu i konfiguracji infrastruktury sieciowej o wartości zamówienia co najmniej 25 000,00 zł brutto.
 - dla części 5: dostawie materiałów eksploatacyjnych do kopiarek, drukarek, artykułów biurowych o wartości co najmniej 15 000,00 zł brutto

Uwaga: Jeśli jeden oferent składa ofertę na części 1 i 2, wymagana wartość zrealizowanego zamówienia dla wszystkich części sumuje się.
- 5.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 5.3. SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 5.7. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, o których jest mowa w ust. 5.3 pkt 3), wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, o którym mowa w ust. 5.4. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 5.3. pkt 3 SIWZ.
- 5.9. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.10. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 6.3. pkt 1 SIWZ.
- 5.11. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia, Zamawiający wymaga, aby co najmniej jeden wykonawca spełniał samodzielnie warunek udziału w postępowaniu określony w ust. 5.3 pkt 3). Również podmiot na zdolnościach którego polega wykonawca musi spełniać samodzielnie warunek udziału w postępowaniu określony w ust. 5.3 pkt 3).
- 5.12. Zgodnie z art. 24 ust. 1 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ust. 5.12. pkt 2) SIWZ;
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia



społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.13. Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza również wykonawcę:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1



ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w ust. 5.3. SIWZ zamawiający żąda od wykonawcy:
- 1) **wykazu dostaw** wykonanych **w okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, zgodnie **z załącznikiem nr 3 do SIWZ**, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty,
- 6.2. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 6.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
- 6.4. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 6.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6.3. pkt 1) SIWZ:
- 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

- 6.6. Dokument, o którym mowa w ust. 6.3. pkt 1 SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6.3. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 6.8. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 6.1. SIWZ.

7. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że oferowane roboty odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego

- 7.1. Zamawiający nie będzie żądać od wykonawcy przedstawienia oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że oferowane roboty budowlane i usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego.

8. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty

- 8.1. Do oferty każdy wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**.
- 8.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 8.1. SIWZ.
- 8.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 8.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 8.4. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 8.1.

- 8.5. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców **(załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz oferty)**.
- 8.6. Zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp, zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia **(z wyłączeniem oświadczenia, o którym mowa w ust. 6.4)**.
- 8.7. Jeżeli wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane lub usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 8.8. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 8.9. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 8.8. SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 8.10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 8.11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 8.12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.14. Jeżeli wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 8.1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 8.15. Jeżeli wykonawca niełoży wymaganych pełnomocnictw albo złożą wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 8.16. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia - wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.17. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 9.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w dziale 6 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
- 9.2. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
- 9.3. W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w trakcie realizacji umowy:
- 1) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem, pisemnie lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji;
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić drożność urządzeń, które służą do obsługi elektronicznego kanału komunikacji, właściwej konfiguracji skrzynki pocztowej, jej regularnego opróżniania;
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić prawidłowe funkcjonowanie środków komunikacji, które wskazał on nadawcy czyli Zamawiającemu jako możliwy do wykorzystania środek komunikacji;
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest posiadać pod adresem wskazanym do kontaktów osobę upoważnioną do odbioru korespondencji nadawanej za pomocą wszelkiego rodzaju przesyłek, oraz podmiotów świadczących usługi pocztowe i kurierskie;
 - 5) uznaje się, iż oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zostały złożone drugiej stronie, jeżeli zostały przesłane do Wykonawcy w taki sposób, iż mógł zapoznać się z ich treścią (w przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji złożonych

w postaci elektronicznej, gdy zostały wprowadzone do środka komunikacji elektronicznej tj. gdy:

- a) w przypadku przesłania w postaci elektronicznej z chwilą przyjęcia oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji przez serwer Wykonawcy i zarejestrowanie na nim odpowiednich danych;
- b) w przypadku przesłania pisma drogą pocztową z chwilą pozostawienia pisma w placówce pocztowej względnie w właściwym organie z jednoczesnym poinformowaniem przez tzw. awizo o możliwości podjęcia przesyłki.

9.4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

9.5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- 1) Ryszard Bigoszewski
 - e-mail: oswiata@rogow.eu
 - numer faxu: 46 874 80 86

10. Wymagania dotyczące wadium

10.1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

11. Termin związania ofertą

- 11.1. Zgodnie z art. 85 ustawy Pzp Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 11.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 11.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 11.2., nie powoduje utraty wadium.
- 11.5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w ust. 11.2 SIWZ, na przedłużenie terminu związania ofertą.

12. Opis sposobu przygotowywania oferty

- 12.1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Wypełniony i podpisany Formularz Oferty wg **załącznika nr 1 do SIWZ**.
 - 2) Oświadczenia wymienione w ust. 8.1 – 8.4. SIWZ wg **załącznika nr 2 do SIWZ**.
 - 3) W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie – **upoważnienie** dla wspólnego pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w postaci oryginału (lub notarialnie poświadczonej kopii).

- 4) **Upoważnienie** do podpisania oferty, o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie musi być w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 12.2. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 12.3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 12.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
- 12.5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 12.6. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych i podpisanych kartkach, a numeracja kartek powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej kartce oferty. Ilość kartek powinna być podana w Formularzu Ofertowym.
- 12.7. Każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty, nie dopuszcza się stosowania korektora.
- 12.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.9. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 12.10. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 12.11. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 12.12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
- 12.13. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi być opatrzone **danymi wykonawcy (nazwa i adres lub pieczęć firmowa wykonawcy)** oraz zawierać oznaczenie:

Oferta złożona w trybie przetargu nieograniczonego na **wykonanie dostaw**

dla zadania pn.: „Europa w szkole - uczeń w Europie”

Oznaczenie sprawy: **OKS.271.08.2017**

Nie otwierać przed **20.10.2017 r. godz. 11:15**

- 12.14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.15. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
- 12.16. W przypadku zmiany oferty wykonawca pisemnie zawiadamia Zamawiającego o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert, określając zakres tych zmian. Zmianę oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi być opatrzone **danymi wykonawcy (nazwa i adres lub pieczęć firmowa wykonawcy)** oraz zawierać oznaczenie:

Zmiana oferty złożonej w trybie przetargu nieograniczonego na **wykonanie dostaw**

dla zadania pn.: „Europa w szkole - uczeń w Europie”

Oznaczenie sprawy: **OKS.271.08.2017**

Nie otwierać przed **20.10.2017 r. godz. 11:15**

12.17. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp:

- 1) Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnianie **oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wykonawca winien:

- a) załączyć oświadczenie o nieupublicznieniu zastrzeżonych informacji,
- b) wykazać jaką te informacje stanowią wartość:
 - techniczną,
 - technologiczną,
 - organizacyjną,
 - inną wartość gospodarczą,
- c) wykazać jakie podjął kroki/działania celem zachowania ich poufności w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

uwaga 1 – zamawiający nie uzna za wystarczające wyjaśnienie co do kroków podjętych celem zachowania poufności samego faktu włożenia ich do koperty i opisanie jako „tajemnica przedsiębiorstwa”,

uwaga 2 – w przypadku gdy wykonawca nie wyczerpie procedury wykazania, Zamawiający po przekazaniu informacji odtajni wspomniane dokumenty.

- 2) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

12.18. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 86 ust. 4 ustawy Pzp wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

13.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy w Rogowie, ul. Żeromskiego 23, w sekretariacie Urzędu Gminy w Rogowie - pokój nr 20.

13.2. W przypadku przesłania oferty pocztą/kurierem, o zachowaniu terminu do złożenia oferty decyduje data i godzina doręczenia oferty do sekretariatu Urzędu Gminy w Rogowie.



GMINA ROGÓW

REALIZATOR PROJEKTU

BIURO PROJEKTU Urząd Gminy w Rogowie, 95- 063 Rogów, ul. Żeromskiego 23, pok. 32, tel. (46) 874 80 12, w.19, e-mail skarbni2@rogow.eu

- 13.3. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia **20.10.2017 r. o godz. 11:00**
- 13.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.10.2017 r. o godz. 11:15** w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy w Rogowie, ul. Żeromskiego 23, w Sali posiedzeń - pokój nr 4.
- 13.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 13.7. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 13.8. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie Wykonawcy.

14. Opis sposobu obliczenia ceny

- 14.1. Opis sposobu obliczenia ceny określa formularz oferty stanowiący **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 14.2. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
- 14.3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
- 14.4. Ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) będzie wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest zobowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 14.5. W cenie ofertowej Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, koszty transportu i obsługi oraz wszystkie inne koszty wynikające z zapisów SIWZ i wzoru umowy, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.
- 14.6. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę roboty budowlanej lub usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 15.1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych

kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

15.2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

15.3. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Nr	Kryterium	Ranga
1	Cena	60%
2	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	40%
RAZEM:		100%

15.4. **Kryterium nr 1 - cena (C)** obliczane jest wg wzoru:

$$C = (C_{\min}/C_b) \times 100 \times 0,60$$

gdzie:

C_{\min} – cena najniższa, C_b – cena badana

15.5. **Kryterium nr 2 – Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (Z)**, obliczane jest wg wzoru:

$$Z = Z_b/Z_{\max} \times 100 \times 0,40$$

gdzie:

Z_b – wysokość zabezpieczenia badanej oferty (%)

Z_{\max} – maksymalna wysokość zabezpieczenia (%)

Minimalna wysokość zabezpieczenia jakiej żąda Zamawiający to 8%, maksymalna wysokość zabezpieczenia 10%.

15.6. Ostateczna liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę (**P**) obliczana jest jako suma punktów poszczególnych kryteriów.

$$P = C + Z$$

15.7. Przez najkorzystniejszą ofertę należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach ceny oraz pozostałych kryteriów.

15.8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

15.9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

16.1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy:

- 1) składa pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
- 2) wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

16.2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:



GMINA ROGÓW

REALIZATOR PROJEKTU

BIURO PROJEKTU Urząd Gminy w Rogowie, 95- 063 Rogów, ul. Żeromskiego 23, pok. 32, tel. (46) 874 80 12, w.19, e-mail skarbni2@rogow.eu

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - 4) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16.3. Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 16.2. pkt 1) i pkt 4), na stronie internetowej.
- 16.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 16.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 17.1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości od 8% do 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, do wniesienia którego Wykonawca będzie zobowiązany, zależna będzie od jej wysokości wskazanej w ofercie Wykonawcy. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 17.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 Pzp:
- 1) pieniądzu, przelewem na konto: **14 8781 0006 0050 0005 2000 0040**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
- 17.3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach, o których mowa w ust. 17.2. pkt 2) - 5) SIWZ (tj. art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 Pzp) wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w tych formach.
- 17.4. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust. 17.2. pkt 2) - 5) SIWZ musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego (beneficjenta),

zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty stanowiącej 8-10% ceny całkowitej podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę (zobowiązanego).

W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.

- 17.5. Dla Części 1, 2 i 5: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od daty odbioru prac będących przedmiotem umowy (od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia).
- 17.6. Dla Części 3 i 4: Zamawiający zwraca 70 % wysokości wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.
- Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust. 17.2. pkt 2) - 5) SIWZ musi wynikać, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.
- 17.7. Kwota, o której mowa w ust. 17.6. zdanie drugie jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 17.8. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej,
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 17.9. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 17.2. SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 17.10. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 17.11. Okres gwarancji, o którym mowa w ust. 17.6 wynosi 36 miesięcy.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy

- 18.1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z opracowanym wzorem umowy – **załącznik nr 4 do SIWZ**.
- 18.2. Wzór umowy, po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacjom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.

18.3. Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy określa wzór umowy stanowiący **załącznik nr 4 do SIWZ**.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

19.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

19.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

19.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

19.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

19.5. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie **10 dni** - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

19.6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

19.7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie **3 dni** od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

19.8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

19.9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

19.10. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

19.11. W sprawach nie uregulowanych w siwz w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.

20. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp

20.1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6.

21. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp

21.1. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługi w przedmiocie zamówienia.

22. Niżej wymienione załączniki do SIWZ stanowią jej treść:

- 22.1. **Załącznik nr 1 do SIWZ** - formularz oferty
- 22.2. **Załącznik nr 2 do SIWZ** - wzór oświadczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wstępnie potwierdzającego, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- 22.3. **Załącznik nr 3 do SIWZ** - Wykaz wykonanych dostaw (wymagany do złożenia na wezwanie Zamawiającego),
- 22.4. **Załącznik nr 4 do SIWZ** - wzór umowy,
- 22.5. **Załącznik nr 5 do SIWZ** - wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp,
- 22.6. **Załącznik nr 6 do SIWZ** - Wykaz pomocy dydaktycznych dla uczniów zajęć z j. angielskiego
- 22.7. **Załącznik nr 7 do SIWZ** - Wykaz pomocy dydaktycznych do zajęć z j. angielskiego i matematyki
- 22.8. **Załącznik nr 8 do SIWZ** - Wykaz pomocy dydaktycznych TIK
- 22.9. **Załącznik nr 9 do SIWZ** - Wykaz infrastruktury sieciowej
- 22.10. **Załącznik nr 10 do SIWZ** - Wykaz materiałów eksploatacyjnych do zajęć

Nr sprawy: OKS.271.08.2017

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....
.....

Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym (imię, nazwisko, stanowisko):

.....

Nr tel: Fax: e-mail:

REGON: NIP:

Do: **Urzędu Gminy w Rogowie,**
ul. Żeromskiego 23
95-063 Rogów

Nawiązując do przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na **wykonanie dostaw dla zadania pn.: „Europa w szkole - uczeń w Europie”** oferujemy wykonanie zamówienia:

Część 1. Dostawa pomocy dydaktycznych dla uczniów Szkoły Podstawowej w Rogowie do zajęć z j. angielskiego, zgodnie z **załącznikiem nr 6 do SIWZ.**

Cena netto : zł (słownie:)

VAT: zł (słownie:)

Cena brutto: zł (słownie:)

Oferuję wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości % ceny brutto.

Część 2. Dostawa pomocy dydaktycznych do zajęć z j. angielskiego i matematyki, zgodnie z **załącznikiem nr 7 do SIWZ.**

Cena netto : zł (słownie:)

VAT: zł (słownie:)

Cena brutto: zł (słownie:)

Oferuję wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości % ceny brutto.



GMINA ROGÓW

REALIZATOR PROJEKTU

BIURO PROJEKTU Urząd Gminy w Rogowie, 95-063 Rogów, ul. Żeromskiego 23, pok. 32, tel. (46) 874 80 12, w.19, e-mail skarbnik2@rogow.eu

Część 3. Dostawa i wyposażenie Szkoły Podstawowej w Rogowie w sprzęt TIK do prowadzenia zajęć edukacyjnych, zgodnie z **załącznikiem nr 8 do SIWZ.**

Cena netto : zł (słownie:)

VAT: zł (słownie:)

Cena brutto: zł (słownie:)

Oferuję wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości % ceny brutto.

Część 4. Dostawa, montaż i konfiguracja infrastruktury sieciowej, zgodnie z **załącznikiem nr 9 do SIWZ.**

Cena netto : zł (słownie:)

VAT: zł (słownie:)

Cena brutto: zł (słownie:)

Oferuję wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości % ceny brutto.

Część 5. Dostawa materiałów eksploatacyjnych do zajęć, zgodnie z **załącznikiem nr 10 do SIWZ.**

Cena netto : zł (słownie:)

VAT: zł (słownie:)

Cena brutto: zł (słownie:)

Oferuję wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości % ceny brutto.

Część, na którą wykonawca nie składa oferty zaznaczyć „nie dotyczy”

W załączeniu do niniejszej oferty uzupełnione załączniki (sporządzone na podstawie załączników do SIWZ)

.....
.....
.....
.....
.....

1. Termin płatności: do 21 dni od daty otrzymania faktury.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami, akceptujemy je i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
4. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach niniejszej oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W celu wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę naszego przedsiębiorstwa:
 - 1) załączyliśmy oświadczenie o nieupublicznieniu zastrzeżonych informacji,
 - 2) wykazaliśmy jaką te informacje stanowią wartość:
 - 3) wykazaliśmy jakie zostały podjęte kroki/działania celem zachowania poufności informacji w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
5. Oświadczamy, iż za wyjątkiem informacji i dokumentów wymienionych w pkt. 4 niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Oświadczamy, że wzór umowy, stanowiący załącznik nr 4 do specyfikacji, został przez nas zaakceptowany w całości i bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zaproponowanych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Akceptujemy termin wykonania zamówienia określony w SIWZ.
9. Oświadczamy, że jesteśmy **(właściwe zaznaczyć znakiem X)**:

mikroprzedsiębiorstwem (to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR)	
małym przedsiębiorstwem (to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)	
średnim przedsiębiorstwem (to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)	

10. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć poniżej wymienione części zamówienia:

Lp.	Rodzaj części zamówienia	Nazwa i adres podwykonawcy

..... dnia

.....
(podpis z pieczęcią imienną, lub podpis czytelny osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Nr sprawy: OKS.271.08.2017

Załącznik nr 2

Urząd Gminy w Rogowie, 95 - 063 Rogów, ul. Żeromskiego 23

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **wykonanie dostaw dla zadania pn.: „Europa w szkole - uczeń w Europie”** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

....., dnia r.

.....
(podpis z pieczęcią imienną, lub podpis czytelny osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

2. Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania** na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

....., dnia r.

.....
(podpis z pieczęcią imienną, lub podpis czytelny osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



GMINA ROGÓW

REALIZATOR PROJEKTU

BIURO PROJEKTU Urząd Gminy w Rogowie, 95- 063 Rogów, ul. Żeromskiego 23, pok. 32, tel. (46) 874 80 12, w.19, e-mail skarbnik2@rogow.eu

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.

.....
(podpis z pieczętką imienną, lub podpis czytelny osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.

.....
(podpis z pieczętką imienną, lub podpis czytelny osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie dostaw dla zadania pn.: „Europa w szkole - uczeń w Europie” oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ w rozdz. 5.

....., dnia r.

.....
(podpis z pieczętką imienną, lub podpis czytelny osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ w rozdz. 5 polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

....., dnia r.

.....
(podpis z pieczętką imienną, lub podpis czytelny osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

.....
(podpis z pieczętką imienną, lub podpis czytelny osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Nr sprawy OKS.271.08.2017

Załącznik nr 3

Uwaga: Oświadczenie składane na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w rozdziale 8 ust. 8.6. SIWZ

WYKAZ DOSTAW

wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizowanych w sposób należyty

Lp.	Przedmiot/wartość	Data odbioru końcowego	Podmioty, na rzecz których usługi zostały wykonane	Doświadczenie własne/podmiotu trzeciego
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Załączniki:

1. Dowody, czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należyście.
2. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w postaci wiedzy i doświadczenia w trakcie realizacji zamówienia, na potrzeby wykonania zamówienia, o którym mowa w rozdziale 5 ust. 5.5. SIWZ.

....., dnia r.

.....
(podpis z pieczętą imienną, lub podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Nr sprawy OKS.271.08.2017

Załącznik nr 5

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o przynależności do grupy kapitałowej w postępowaniu o zamówienie publiczne

(przekazywane zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji,
o której mowa w art. 86 ust. 5)

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Składając ofertę na **wykonanie dostaw dla zadania pn.: „Europa w szkole - uczeń w Europie”**

Oświadczam, zgodnie z wymogami art. 24 ust. 1 w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), że:

- 1) w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2015.184, 1618 i 1634), żadna firma należąca do mojej grupy kapitałowej nie złożyła odrębnej oferty ani oferty częściowej w przedmiotowym postępowaniu. *)
- 2) Należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2015.184, 1618 i 1634), co niżej wymienieni Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w ww. postępowaniu: *)

1.

2.

- 3) Nie należę do grupy kapitałowej *)

*) - niepotrzebne skreślić

....., dnia r.

.....
(podpis z pieczęcią imienną, lub podpis czytelny osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)