



**Fundusze
Europejskie**
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych
na usługi

Odwozy uczniów po zajęciach realizowanych z projektu pn. „Europa w szkole - uczeń w Europie”

nr referencyjny sprawy: OKS.271.06.2017

ZATWIERDZAM:

Rogów, dnia 4 września 2017 r.



GMINA ROGÓW

REALIZATOR PROJEKTU

BIURO PROJEKTU Urząd Gminy w Rogowie, 95- 063 Rogów, ul. Żeromskiego 23, pok. 32,
tel. 468748012, w.19, e-mail: skarbnik2@rogow.eu

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Gmina Rogów

ul. Żeromskiego 23, 95-063 Rogów

tel.: 46 874 80 12, tel.: 46 874 80 70, faks.: 46 874 80 86

www.rogow.eu, e-mail: sekretariat@rogow.eu

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2016r. poz. 1020) zwanej dalej „ustawą” oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 2.2. Niniejsze postępowanie jest o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, tj. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2254).
- 2.3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 584047-N-2017 z dn. 6.09.2017 r.
 - strona internetowa Zamawiającego - <http://www.bip.rogow.eu>
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na odwozie uczniów Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Rogowie ze szkoły do miejsca zamieszkania po zajęciach realizowanych z projektu pn. „Europa w szkole - uczeń w Europie”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
- 3.2. Zajęcia dodatkowe z w/w projektu realizowane będą od 25 września 2017r. do 21 czerwca 2019 r., zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2017/2018 i 2018/2019. Odwóz realizowany będzie 2 dni w tygodniu. Przewidywana liczba kilometrów wynosi 22 dziennie. Szczegółowe oznaczenie przystanków oraz godzin odwozu dzieci po zakończonych zajęciach uzgodnione zostanie pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym w ustalonym przez strony terminie jednak nie później niż na 5 dni przed rozpoczęciem zajęć.



GMINA ROGÓW

REALIZATOR PROJEKTU

BIURO PROJEKTU Urząd Gminy w Rogowie, 95- 063 Rogów, ul. Żeromskiego 23, pok. 32,
tel. 468748012, w.19, e-mail: skarbnik2@rogow.eu

- 3.3. Wykonawca w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów zobowiązany jest do zapewnienia opiekuna w czasie odwozu dzieci ze szkoły.
- 3.4. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca podstawy niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 1 godziny od powstania awarii, pojazdu spełniający właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym. W przypadku niemożności zrealizowania przewozu Wykonawca pokryje dodatkowo koszty przewozu wynikłe z wykonania usługi przez podmiot zastępczy wybrany przez Zamawiającego.
- 3.5. Składający ofertę zobowiązany jest przyjąć, zaakceptować i wypełnić warunki wykonania zamówienia dotyczące bezpieczeństwa transportu oraz wykorzystywać przy realizacji zamówienia środki transportu spełniające wymagania techniczne określone w następujących przepisach prawa w tym m.in.:
- ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 915 ze zm.);
 - ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 ze zm).
- jak również zabezpieczyć w przypadku awarii pojazdu, pojazd zastępczy spełniający ww. wymagania techniczne oraz posiadać zawarte ubezpieczenie OC i NW pojazdów służących do wykonywania zamówienia.
- 3.6. W okresie realizacji zamówienia Wykonawca musi posiadać zezwolenie na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym na obszarze gminy Rogów.
- 3.7. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
- 60112000-6 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego.
- 3.8. Zamawiający, działając na podstawie art. 29 ust. 3a Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę przez cały okres realizacji zamówienia kierowców wykonujących usługi przewozu objęte przedmiotowym zamówieniem na cały okres realizacji przedmiotowego zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (wykonywanie pracy w sposób określony w art. 22§1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.), o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, w zakresie realizacji zamówienia, zostały określone we wzorze umowy stanowiącym: załącznik nr 4 do SIWZ.
- 3.9. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3.8 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3.10. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 3.8 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

3.11. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3.10 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3.10 czynności.

3.12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4. Termin wykonania zamówienia

4.1. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia **w terminie od 25.09.2017 r. do 21.06.2019r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia



GMINA ROGÓW

REALIZATOR PROJEKTU

BIURO PROJEKTU Urząd Gminy w Rogowie, 95- 063 Rogów, ul. Żeromskiego 23, pok. 32,
tel. 468748012, w.19, e-mail: skarbnik2@rogow.eu

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie obligatoryjnych przesłanek wykluczenia art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz przesłanki fakultatywnej opisanej w art. 24 ust. 5 pkt 1;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

5.2. **Warunki udziału w postępowaniu.**

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
- 2) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5.3. **Określenie warunków udziału w postępowaniu.**

- 1) Wykonawca spełni warunek dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o którym mowa w ust. 5.2 pkt 1 lit. a) SIWZ, jeżeli wykaże, że posiada Licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.
- 2) Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w ust. 5.2 pkt. 1) lit. b) SIWZ, jeżeli wykaże, że: posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych (OC) oraz następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów (NW).
- 3) Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w ust. 5.2 pkt. 1 lit. c) SIWZ, jeżeli wykaże, że: dysponuje minimum 1 pojazdem do wykonania zamówienia o możliwości jednorazowego przewozu co najmniej 10 osób na miejscach siedzących, który musi być w należyтым stanie technicznym, przystosowany do przewozu uczniów, być dopuszczony do ruchu oraz posiada możliwość podstawienia pojazdu zastępczego w przypadkach awaryjnych.

Pojazdy przeznaczone do wykonania zamówienia muszą być zarejestrowane, ubezpieczone, posiadać aktualne badania techniczne, właściwie oznakowane.

Potwierdzenia spełniania tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w pkt 8.1 oraz dokumentów wymienionych w załączniku 6.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych odpowiednich dokumentów i oświadczeń, metodą spełnia / nie spełnia.

- 5.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 5.3. SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 5.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, o którym mowa w ust. 5.4. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 5.3. pkt 3 SIWZ.
- 5.8. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.9. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 6.4. pkt 1 SIWZ.
- 5.10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia, Zamawiający wymaga, aby co najmniej jeden wykonawca spełniał samodzielnie warunek udziału w postępowaniu określony w ust. 5.2 pkt 1) lit. a) i/lub lit. b). Również podmiot na zdolnościach którego polega wykonawca musi spełniać samodzielnie warunek udziału w postępowaniu określony w ust. 5.2 pkt 1) lit. a) lub warunek udziału w postępowaniu określony w ust. 5.2 pkt 1) lit. b).

5.11. Zgodnie z art. 24 ust. 1 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ust. 5.12. pkt 2) SIWZ;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.12. Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza również wykonawcę:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej określonego w ust. 5.3. SIWZ zamawiający żąda od wykonawcy:
- dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności będącej przedmiotem zamówienia - aktualne na dzień złożenia zezwolenie na wykonywanie krajowego, zarobkowego przewozu osób pojazdami samochodowymi lub licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 1414 ze zm.);
- 6.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w ust. 5.3. SIWZ zamawiający żąda od wykonawcy:
- Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia pojazdów o liczbie miejsc min. 10, jakimi dysponuje wykonawca wraz z potwierdzonymi kserokopiami aktualnych dowodów rejestracyjnych (minimum 1 bus). Wzór wykazu stanowi **Załącznik Nr 3 do SIWZ**.

- 6.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawca złoży dokumenty potwierdzające, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych (OC) oraz następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów (NW).
- 6.4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
 - 2) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- 6.5. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 6.6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 6.4. pkt 1 SIWZ.

7. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że oferowane roboty odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego

- 7.1. Zamawiający nie będzie żądać od wykonawcy przedstawienia oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego.

8. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty

- 8.1. Do oferty każdy wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**.

- 8.2. Do oferty każdy wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 6.1 do 6.4
- 8.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 8.1. SIWZ.
- 8.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 8.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 8.5. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 8.1.
- 8.6. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (**załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz oferty**).
- 8.7. Jeżeli wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane lub usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 8.8. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 8.9. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 8.7. SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 8.10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 8.11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 8.12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.14. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 8.1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub brak podstaw

wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 8.15. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 8.16. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia - wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.17. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 9.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w dziale 6 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
- 9.2. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
- 9.3. W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w trakcie realizacji umowy:
- 1) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem, pisemnie lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji;

- 2) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić drożność urządzeń, które służą do obsługi elektronicznego kanału komunikacji, właściwej konfiguracji skrzynki pocztowej, jej regularnego opróżniania;
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić prawidłowe funkcjonowanie środków komunikacji, które wskazał on nadawcy czyli Zamawiającemu jako możliwy do wykorzystania środek komunikacji;
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest posiadać pod adresem wskazanym do kontaktów osobę upoważnioną do odbioru korespondencji nadawanej za pomocą wszelkiego rodzaju przesyłek, oraz podmiotów świadczących usługi pocztowe i kurierskie;
 - 5) uznaje się, iż oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zostały złożone drugiej stronie, jeżeli zostały przesłane do Wykonawcy w taki sposób, iż mógł zapoznać się z ich treścią (w przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji złożonych w postaci elektronicznej, gdy zostały wprowadzone do środka komunikacji elektronicznej) tj. gdy:
 - a) w przypadku przesłania w postaci elektronicznej z chwilą przyjęcia oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji przez serwer Wykonawcy i zarejestrowanie na nim odpowiednich danych;
 - b) w przypadku przesłania pisma drogą pocztową z chwilą pozostawienia pisma w placówce pocztowej względnie w właściwym organie z jednoczesnym poinformowaniem przez tzw. awizo o możliwości podjęcia przesyłki.
- 9.4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem telefonu.
- 9.5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
- 1) Ryszard Bigoszewski
 - e-mail: oswiata@rogow.eu
 - numer faxu: 46 874 80 86

10. Wymagania dotyczące wadium

- 10.1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

11. Termin związania ofertą

- 11.1. Zgodnie z art. 85 ustawy Pzp Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 11.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest

po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 11.2., nie powoduje utraty wadium.

11.5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w ust. 11.2 SIWZ, na przedłużenie terminu związania ofertą.

12. Opis sposobu przygotowywania oferty

12.1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz Oferty wg **załącznika nr 1 do SIWZ**.
- 2) Oświadczenia wymienione w ust. 8.1 SIWZ wg **załącznika nr 2 do SIWZ**.
- 3) Dokumenty wymienione w **ust. 8.2 SIWZ**
- 4) W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie – **upoważnienie** dla wspólnego pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w postaci oryginału (lub notarialnie poświadczonej kopii).
- 5) **Upoważnienie** do podpisania oferty, o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie musi być w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

12.2. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

12.3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.

12.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.

12.5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

12.6. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych i podpisanych kartkach, a numeracja kartek powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej kartce oferty. Ilość kartek powinna być podana w Formularzu Ofertowym.

12.7. Każda poprawka w ofercie musi być paraflowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty, nie dopuszcza się stosowania korektora.

12.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12.9. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

12.10. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

12.11. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

12.12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

12.13. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi być opatrzone **danymi wykonawcy (nazwa i adres lub pieczęć firmowa wykonawcy)** oraz zawierać oznaczenie:

Oferta złożona w trybie przetargu nieograniczonego na:

Odwozy uczniów po zajęciach realizowanych z projektu pn. „Europa w szkole - uczeń w Europie”

Oznaczenie sprawy: **OKS.271.06.2017**

Nie otwierać przed **13.09.2017 r. godz. 11:15**

- 12.14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.15. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
- 12.16. W przypadku zmiany oferty wykonawca pisemnie zawiadamia Zamawiającego o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert, określając zakres tych zmian. Zmianę oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi być opatrzona **danymi wykonawcy (nazwa i adres lub pieczęć firmowa wykonawcy)** oraz zawierać oznaczenie:

Zmiana oferty złożonej w trybie przetargu nieograniczonego na:

Odwozy uczniów po zajęciach realizowanych z projektu pn. „Europa w szkole - uczeń w Europie”

Oznaczenie sprawy: **OKS.271.06.2017**

Nie otwierać przed **13.09.2017 r. godz. 11:15**

- 12.17. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp:
- 1) Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
Wykonawca winien:
 - a) załączyć oświadczenie o nieupublicznieniu zastrzeżonych informacji,
 - b) wykazać jaką te informacje stanowią wartość:
 - techniczną,
 - technologiczną,
 - organizacyjną,
 - inną wartość gospodarczą,
 - c) wykazać jakie podjął kroki/działania celem zachowania ich poufności w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

uwaga 1 – zamawiający nie uzna za wystarczające wyjaśnienie co do kroków podjętych celem zachowania poufności samego faktu włożenia ich do koperty i opisanie jako „tajemnica przedsiębiorstwa”,

uwaga 2 – w przypadku gdy wykonawca nie wyczerpie procedury wykazania, Zamawiający po przekazaniu informacji odtajni wspomniane dokumenty.

- 2) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 12.18. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 86 ust. 4 ustawy Pzp wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 13.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy w Rogowie, ul. Żeromskiego 23, w sekretariacie Urzędu Gminy w Rogowie - pokój nr 20.
- 13.2. W przypadku przesłania oferty pocztą/kurierem, o zachowaniu terminu do złożenia oferty decyduje data i godzina doręczenia oferty do sekretariatu Urzędu Gminy w Rogowie.
- 13.3. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia **13.09.2017 r. o godz. 11:00**
- 13.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.09.2017 r. o godz. 11:15** w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy w Rogowie, ul. Żeromskiego 23, w Sali posiedzeń - pokój nr 4.
- 13.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 13.7. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 13.8. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie Wykonawcy.

14. Opis sposobu obliczenia ceny

- 14.1. Opis sposobu obliczenia ceny określa formularz oferty stanowiący **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 14.2. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
- 14.3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.

- 14.4. Ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) będzie wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest zobowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 14.5. W cenie ofertowej Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, koszty transportu i obsługi oraz wszystkie inne koszty wynikające z zapisów SIWZ i wzoru umowy, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.
- 14.6. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę roboty budowlanej lub usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 15.1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.
- 15.2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 15.3. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Nr	Kryterium	Ranga
1	Cena	60%
2	Termin płatności	10%
3	Szybkość podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii	30%
RAZEM:		100%

- 15.4. **Kryterium nr 1 - cena (C)** obliczane jest wg wzoru:

$$C = (C_{\min}/C_b) \times 100 \times 0,60$$

gdzie:

C_{\min} – cena najniższa, C_b - cena badana

- 15.5. **Kryterium nr 2 – termin płatności (T)**

W kryterium Termin płatności (T) oferta może uzyskać maksymalnie 10 pkt. Najwyższą liczbę punktów tj. 10 pkt, otrzyma oferta zawierająca najdłuższy termin płatności, pozostali odpowiednio mniej, zgodnie z poniższym opisem:



Termin płatności od 15 do 20 dni: 1 pkt.

Termin płatności od 21 do 25 dni: 5 pkt.

Termin płatności od 26 do 30 dni: 10 pkt.

Zamawiający wymaga minimum 14 dniowego terminu płatności.

W przypadku wpisania w ofercie terminu płatności krótszego niż 14 dni oferta zostanie uznana za niezgodną z SIWZ.

W przypadku wpisania w ofercie minimalnego terminu płatności wynoszącego 14 dni oferta otrzyma 0 pkt..

- 15.6. **Kryterium nr 3 „szybkość podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii” (S)** na usługi objęte przedmiotem zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie

S min

S = ----- x 30 pkt

S o

S min- zaoferowana szybkość w ofercie z najkrótszym czasem podstawienia pojazdu

So – zaoferowana szybkość w ofercie badanej

Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W tym kryterium można maksymalnie uzyskać 30 punktów.

Ocena tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „formularza oferty” i złożonej w nim deklaracji wykonawcy odnośnie podanego w pełnych okresach 10-minutowych czasu reakcji na zgłoszenie serwisowe.

Uwaga:

Wskazanie przez Wykonawcę szybkości podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii wynoszącego ponad 60 minut skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Pzp.

W przypadku, gdy Wykonawca poda czas reakcji na zgłoszenie serwisowe w innych jednostkach czasu Zamawiający dokona samoistnie przeliczenia na minuty.

Wskazanie przez Wykonawcę czasu reakcji na zgłoszenie w okresach mniejszych niż 10 minut spowoduje przeliczenia deklarowanego czasu reakcji na okresy 10-minutowe z zaokrągleniem w górę do pełnych 10 minut.

Deklarowany czas reakcji zostanie przeniesiony do treści umowy z pominięciem zaokrąglania dla celów oceny ofert.

- 15.7. Ostateczna liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę (**P**) dla każdej części zamówienia obliczana jest jako suma punktów poszczególnych kryteriów.

P = C + T+S

- 15.8. Przez najkorzystniejszą ofertę należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach ceny oraz pozostałych kryteriów.

- 15.9. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert



wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

15.10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

16.1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy:

1) składa pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,

16.2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

4) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16.3. Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 16.2. pkt 1) i pkt 4), na stronie internetowej.

16.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

16.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego

17.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy..

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy

18.1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z opracowanym wzorem umowy – **załącznik nr 4 do SIWZ**.

- 18.2. Wzór umowy, po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
- 18.3. Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy określa wzór umowy stanowiący **załącznik nr 4 do SIWZ**.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 19.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 19.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 19.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.5. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie **10 dni** - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 19.6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 19.7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie **3 dni** od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 19.8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 19.9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

19.10. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

19.11. W sprawach nie uregulowanych w siwz w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.

20. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp

20.1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6.

21. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp

21.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługi w przedmiocie zamówienia.

22. Niżej wymienione załączniki do SIWZ stanowią jej treść:

22.1. **Załącznik nr 1 do SIWZ** - formularz oferty

22.2. **Załącznik nr 2 do SIWZ** - wzór oświadczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wstępnie potwierdzającego, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,

22.3. **Załącznik nr 3 do SIWZ** - wykaz pojazdów

22.4. **Załącznik nr 4 do SIWZ** - wzór umowy,

22.5. **Załącznik nr 5 do SIWZ** - wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp,

Nr sprawy: OKS.271.06.2017

Załącznik nr 2

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....
.....

Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym (imię, nazwisko, stanowisko):

.....

Nr tel: Fax: e-mail:

REGON: NIP:

Do: **Urzędu Gminy w Rogowie,**
ul. Żeromskiego 23
95-063 Rogów

Nawiązując do przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na usługi pn.:

Odwozy uczniów po zajęciach realizowanych z projektu pn. „Europa w szkole - uczeń w Europie”
oferujemy wykonanie zamówienia wg kryteriów:

Kryterium nr 1:

- stawka za 1 km przebiegu pojazdu:

netto.....zł

(słownie:)

podatek VAT zł

stawka brutto zł

Cena całkowita oferty:

obliczona jako iloczyn przejechanych kilometrów na trasie 22 km dziennie x ilość dni świadczenia

usługi tj. max. 120 dni x cena ofertowa za jeden kilometr netto zł (słownie: zł

..... gr.) plus podatek VAT (8 %)zł.

Cena całkowita brutto zł

Słownie:.....

Cena obejmuje opiekę w czasie dowozu, którą zapewnia Wykonawca

Kryterium nr 2:

Oferujemy wyrażenie zgody na termin płatności wynoszący dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

Kryterium nr 3:

Oferujemy **podstawienie pojazdu zastępczego w razie awarii** w czasie minut:



GMINA ROGÓW

REALIZATOR PROJEKTU

BIURO PROJEKTU Urząd Gminy w Rogowie, 95- 063 Rogów, ul. Żeromskiego 23, pok. 32,
tel. 468748012, w.19, e-mail: skarbnik2@rogow.eu

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami, akceptujemy je i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
3. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach niniejszej oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W celu wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę naszego przedsiębiorstwa:
 - 1) załączyliśmy oświadczenie o nieupublicznieniu zastrzeżonych informacji,
 - 2) wykazaliśmy jaką te informacje stanowią wartość:
 - 3) wykazaliśmy jakie zostały podjęte kroki/działania celem zachowania poufności informacji w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. Oświadczamy, iż za wyjątkiem informacji i dokumentów wymienionych w pkt. 4 niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
5. Oświadczamy, że wzór umowy, stanowiący załącznik nr 4 do specyfikacji, został przez nas zaakceptowany w całości i bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zaproponowanych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Akceptujemy termin wykonania zamówienia określony w SIWZ.
8. Oświadczamy, że jesteśmy (**właściwe zaznaczyć znakiem X**):

mikroprzedsiębiorstwem (to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR)	
małym przedsiębiorstwem (to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)	
średnim przedsiębiorstwem (to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)	

9. **Podwykonawcom zamierzamy powierzyć poniżej wymienione części zamówienia:**

Lp.	Rodzaj części zamówienia	Nazwa i adres podwykonawcy

..... dnia

.....
(podpis z pieczęcią imienną, lub podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Nr sprawy: OKS.271.06.2017

Załącznik nr 2

Urząd Gminy w Rogowie, 95 - 063 Rogów, ul. Żeromskiego 23

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Odwozy uczniów po zajęciach realizowanych z projektu pn. „Europa w szkole - uczeń w Europie”

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

....., dnia r.

.....
(podpis z pieczęcią imienną, lub podpis czytelny osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

2. Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania** na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

....., dnia r.

.....
(podpis z pieczęcią imienną, lub podpis czytelny osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



GMINA ROGÓW

REALIZATOR PROJEKTU

BIURO PROJEKTU Urząd Gminy w Rogowie, 95- 063 Rogów, ul. Żeromskiego 23, pok. 32,
tel. 468748012, w.19, e-mail: skarbnik2@rogow.eu

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.

.....
(podpis z pieczętką imienną, lub podpis czytelny osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.

.....
(podpis z pieczętką imienną, lub podpis czytelny osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Odwozy uczniów po zajęciach realizowanych z projektu pn. „Europa w szkole - uczeń w Europie”

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:



GMINA ROGÓW

REALIZATOR PROJEKTU

BIURO PROJEKTU Urząd Gminy w Rogowie, 95- 063 Rogów, ul. Żeromskiego 23, pok. 32,
tel. 468748012, w.19, e-mail: skarbnik2@rogow.eu

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ w rozdz. 5.

....., dnia r.

.....
(podpis z pieczętką imienną, lub podpis czytelny osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ w rozdz. 5 polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

....., dnia r.

.....
(podpis z pieczętką imienną, lub podpis czytelny osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

.....
(podpis z pieczętką imienną, lub podpis czytelny osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



GMINA ROGÓW

REALIZATOR PROJEKTU

BIURO PROJEKTU Urząd Gminy w Rogowie, 95- 063 Rogów, ul. Żeromskiego 23, pok. 32,
tel. 468748012, w.19, e-mail: skarbnik2@rogow.eu

Nr sprawy OKS.271.06.2017

Załącznik nr 3

WYKAZ

WYKAZ NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA POJAZDÓW, JAKIE POSIADA WYKONAWCA

Lp.	Nazwa	Liczba miejsc	Rok produkcji	Podstawa dysponowania
1.				
2.				
3.				
4.				

Do niniejszego wykazu dołączono potwierdzone kserokopie aktualnych dowodów rejestracyjnych

....., dnia r.

.....
(podpis z pieczęcią imienną, lub podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



GMINA ROGÓW

REALIZATOR PROJEKTU

BIURO PROJEKTU Urząd Gminy w Rogowie, 95- 063 Rogów, ul. Żeromskiego 23, pok. 32,
tel. 468748012, w.19, e-mail: skarbnik2@rogow.eu

Nr sprawy OKS.271.06.2017

Załącznik nr 5

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o przynależności do grupy kapitałowej w postępowaniu o zamówienie publiczne

(przekazywane zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji,
o której mowa w art. 86 ust. 5)

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Składając ofertę na usługi pn.:

Odwozy uczniów po zajęciach realizowanych z projektu pn. „Europa w szkole - uczeń w Europie”

Oświadczam, zgodnie z wymogami art. 24 ust. 1 w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), że:

- 1) w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2015.184, 1618 i 1634), żadna firma należąca do mojej grupy kapitałowej nie złożyła odrębnej oferty ani oferty częściowej w przedmiotowym postępowaniu. *)
- 2) Należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2015.184, 1618 i 1634), co niżej wymienieni Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w ww. postępowaniu: *)

1.

2.

- 3) Nie należę do grupy kapitałowej *)

*) - niepotrzebne skreślić

....., dnia r.

.....
(podpis z pieczętką imienną, lub podpis czytelny osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy



GMINA ROGÓW

REALIZATOR PROJEKTU

BIURO PROJEKTU Urząd Gminy w Rogowie, 95- 063 Rogów, ul. Żeromskiego 23, pok. 32,
tel. 468748012, w.19, e-mail: skarbnik2@rogow.eu