

---

**Zamawiający:**

**GMINA ROGÓW**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonym na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku -  
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.)  
w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:**

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości  
zamieszkałych położonych na terenie Gminy Rogów.**

**Zamówienie o wartości nie większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na  
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych**

**Zatwierdził:**

**Rogów, dnia 31 maja 2017 r.**

---

## **ROZDZIAŁ 1. OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **1. Nazwa i adres Zamawiającego**

Gmina Rogów ul. Żeromskiego 23, 95-063 Rogów  
tel.: 46 874 80 12, tel.: 46 874 80 70, faks.: 46 874 80 86  
www.rogow.eu, e-mail: [sekretariat@rogow.eu](mailto:sekretariat@rogow.eu)

### **§ 2. Tryb udzielenia zamówienia i informacje dotyczące postępowania**

1. Trybem udzielenia zamówienia jest **przetarg nieograniczony**, zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164, z póź.zm), o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy.
2. Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wskazana jest ustawa bez bliższego określenia, odnosi się to do w/w ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Postępowanie oznaczone jest znakiem: IRG.271.3. 2017
4. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na oznaczenie podane w ust. 3.

### **§ 3. Opis przedmiotu zamówienia:**

**3.1.** Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Rogów.

Wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak ww. informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę (**wskazania należy dokonać w formularzu oferty - załącznik nr 1 do SIWZ**).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik Nr 8 do SIWZ**.

**3.2.** Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.

### **Oznaczenie wg Wspólnego Słownika zamówień CPV:**

**90.51.10.00-2 – Usługi wywozu odpadów**  
**90.53.30.00-2 – Usługi gospodarki odpadami**  
**90.50.00.00-2 – Usługi związane z odpadami**  
**90.51.20.00-9 – Usługi transportu odpadów**  
**90.51.40.00-3 – Usługi recyklingu odpadów**

### **§ 4. Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie należy wykonywać od dnia **01.07. 2017 r. do dnia 31.12.2018 r.**

### **§ 5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu,

---

## **§ 6. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią poniższe warunki w zakresie:

### **1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane, jeżeli Wykonawca przedstawi:

- 1) aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w Gminie Rogów, zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 2) aktualne zezwolenie na zbieranie i transport odpadów komunalnych, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach,
- 3) aktualny wpis do rejestru podmiotów zbierających sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzony przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska zgodnie z przepisami ustawy o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym.

### **2. Sytuacji ekonomicznej i sytuacji finansowej:**

Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane, jeżeli wykonawca przedstawi dokument potwierdzający, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości, co najmniej 500.000 zł.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

### **3. Zdolności technicznej i zdolności zawodowej:**

Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane, jeżeli:

- 1) Wykonawca wykaże, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonanie co najmniej jednej usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, w ilości nie mniejszej niż 1000 Mg wraz z zagospodarowaniem odpadów.
- 2) Wykonawca wykaże, że dysponuje, co najmniej osobami do:
  - a) koordynowanie zadań wykonawcy w zakresie realizacji zamówienia, w tym nadzór nad właściwą realizacją umowy oraz biurowa obsługa systemu – co najmniej jedna osoba
  - b) odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości – co najmniej jeden kierowca i jedna osoba obsługi na jeden pojazd wykorzystywany do odbioru odpadów komunalnych

Wykonawca wykaże, że posiada co najmniej:

- a) bazy magazynowo - transportowej usytuowanej w odległości nie większej niż 60 km od granic Gminy Rogów, na terenie do którego wykonawca posiada tytuł prawny,
- b) 2 pojazdów przystosowanych do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników (również worki) o pojemnościach zgodnie z przedmiotem zamówienia,
- c) 2 pojazdów przystosowanych do zbiórki odpadów selektywnie zbieranych, w tym co najmniej 1 wyposażony w HDS,

- 
- d) 1 pojazdu bez funkcji kompaktującej do odbierania odpadów, którego rozmiary i techniczne parametry pozwolą na odbieranie odpadów z bardzo wąskich gruntowych dróg

Baza magazynowo - transportowa oraz ww. pojazdy powinny spełniać wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

4. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.
5. Z postępowania wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) złożyli odrębne oferty, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w **§ 6 ust. 2 i ust. 3 pkt 1 i 2** winien spełniać, co najmniej jeden z tych wykonawców.
7. Warunek określony w **§ 5 ust. 1 i w § 6 ust. 1 i ust. 3 pkt 3** powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.
8. **Ocena spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu odbywa się dwuetapowo.**
  - 1) **Etap I** - ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu wykonawcy o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy, zwanego dalej oświadczeniem (**załącznik nr 2 i załącznik nr 3 do SIWZ**);
  - 2) **Etap II** - ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie oferta Wykonawcy, która została najwyżej oceniona. Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
9. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Wykonawca musi wykazać spełnianie każdego z warunków.
11. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez

---

likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14 ustawy, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy z:
    - a) zamawiającym,
    - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
    - c) członkami komisji przetargowej,
    - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy, chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
  - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
  - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 zł;
  - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 12.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub

---

ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

13. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **(według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ).**
14. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
15. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
16. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, innego podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

**§ 7. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:**

Potwierdzających, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje.

Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane, jeżeli Wykonawca przedstawi:

- 1) aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w Gminie Rogów, zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 2) aktualne zezwolenie na zbieranie i transport odpadów komunalnych, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach,
- 3) aktualny wpis do rejestru podmiotów zbierających sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzony przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska zgodnie z przepisami ustawy o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym.

**§ 8. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- 1) potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 500.000 złotych.

- 
- 2) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 1, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanych przez zamawiającego warunków udziału w postępowaniu.

**§ 9. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- 1) Wykazu (**wzór – załącznik nr 4 do siwz**) usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, potwierdzający wykonanie co najmniej jednej usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, w ilości nie mniejszej niż 1000 Mg wraz z zagospodarowaniem odpadów oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie; przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;
- 2) Wykazu (**wzór – załącznik nr 6 do siwz**) osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; Wykonawca zobowiązany będzie wykazać dysponowanie co najmniej:
  - a) koordynowanie zadań wykonawcy w zakresie realizacji zamówienia, w tym nadzór nad właściwą realizacją umowy oraz biurowa obsługa systemu – co najmniej jedna osoba
  - b) odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości – co najmniej jeden kierownik i jedna osoba obsługi na jeden pojazd wykorzystywany do odbioru odpadów komunalnych
- 3) Wykazu (**wzór – załącznik nr 5 do siwz**) narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, potwierdzający posiadanie przez wykonawcę co najmniej:
  - a) bazy magazynowo - transportowej usytuowanej w odległości nie większej niż 60 km od granic Gminy Rogów, na terenie do którego wykonawca posiada tytuł prawny,
  - b) 2 pojazdów przystosowanych do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników (również worki) o pojemnościach zgodnie z przedmiotem zamówienia,
  - c) 2 pojazdów przystosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w tym co najmniej 1 wyposażony w HDS,
  - d) 1 pojazdu bez funkcji kompaktującej do odbierania odpadów, którego rozmiary i techniczne parametry pozwolą na odbieranie odpadów z bardzo wąskich gruntowych dróg

Baza magazynowo - transportowa oraz ww. pojazdy powinny spełniać wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

---

**§10. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 4) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **§ 9 pkt 1-3** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 5) Dokument, o którym mowa w **pkt 4 lit. a)**, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 6) Dokument, o którym mowa w **pkt 4 lit. b)**, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 7) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt 4**, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed



---

notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis **pkt 5 i 6** stosuje się.

**UWAGA:**

<p><b>Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, zostanie wezwany do złożenia dokumentów wymienionych w § 7, w § 8 pkt 1-2, § 9 pkt 1-3 i § 10 pkt 1-3, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów.</b></p>
--

***§11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.***

- 1) W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (e-mail: sekretariat@rogow.eu lub na inny wskazany przez Zamawiającego w trakcie przekazywania korespondencji).
- 2) Wymaga się aby w/w dokumenty przesłane za pomocą faksu lub e-maila nieopatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym były niezwłocznie potwierdzone w formie pisemnej.
- 3) Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa. Forma pisemna musi spełniać wymagania określone w art. 78 § 1 kodeksu cywilnego tj. na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli musi być złożony własnoręczny podpis.
- 4) Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub podany w ofercie adres e-mail podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba, że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania pisma w sposób określony w pkt 1 oświadczy, iż w/w wiadomości nie otrzymał.
- 5) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Urząd Gminy w Rogowie, ul. Żeromskiego 23, 95-063 Rogów.**
- 6) Wykonawca może złożyć na piśmie do Zamawiającego wniosek o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji. Zamawiający udzieli odpowiedzi na powyższe niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację bez wskazania źródła zapytania oraz opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego.

- 
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców, w celu wyjaśnienia treści niniejszej Specyfikacji.
  - 8) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
  - 9) Jeżeli zmiany w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzą do zmian w treści ogłoszenia i w wyniku tych zmian niezbędny jest dodatkowy czas na przygotowanie ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz poinformuje o tym wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację oraz zamieści informację na stronie internetowej. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.
  - 10) Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
    - a) **Jolanta Gabrych-Walczak – w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych,**
    - b) **Barbara Solarek – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia.**

#### **§12. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 10.000 zł słownie : dziesięć tysięcy złotych. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
  - 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy nr 14 8781 0006 0050 0005 2000 0040 Bank Spółdzielczy w Andrespolu o/Rogów z adnotacją „Wadium – odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Rogów”**Potwierdzenie przelewu należy załączyć do oferty wykonawcy.**
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zwrot i zatrzymanie wadium następuje na zasadach określonych w art. 46 ustawy.

#### **§13. Termin związania ofertą.**

1. Zamawiający ustalił termin związania ofertą na 30 dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może na piśmie przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek

---

wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

**§14. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
2. Ofertę sporządza się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
4. Oferta powinna zapewniać pełną czytelność jej treści.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Zaleca się, aby wszystkie karty/strony składające się na ofertę były spięte w jedną całość.
7. Zaleca się, aby każda strona oferty oraz załączniki były ponumerowane.
8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku innym niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
9. Ofertę należy sporządzić według formularza ofertowego stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji.
10. Walutą rozliczeń finansowych jest PLN.
11. **Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca: nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. (zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 i załączniku nr 3 do SIWZ).**
12. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w **pkt 11.**
13. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
14. **Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, tj.:**
  - 1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego,
  - 3) brak podstaw wykluczenia.
15. Jeżeli ofertę składa spółka cywilna wówczas stosowne oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 ustawy składa się oddzielnie na spółkę oraz na każdego ze współników spółki.
16. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w postępowaniu oświadczenia / dokumenty.
17. Oferta winna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisywania oferty winno być

---

dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty.

18. Forma pisemna przedstawianego zobowiązania musi spełniać wymagania określone w art. 78 § 1 kodeksu cywilnego tj. na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli musi być złożony własnoręczny podpis składającego oświadczenie.
19. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo, to winno w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
20. W przypadku, gdy wykonawca dołącza do oferty, jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, z zastrzeżeniem, iż pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
21. Wszystkie poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny oraz paraflowane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
22. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
23. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres: **Urząd Gminy w Rogowie 95-063 Rogów, ul. Żeromskiego 23** oraz opisane:

**Oferta na przetarg pn.:  
Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości  
zamieszkałych położonych na terenie Gminy Rogów.**

**Nie otwierać przed dniem 08.06.2017 r. godz. 10:15**

**§15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w **sekretariacie Urzędu Gminy w Rogowie 95-063 Rogów, ul. Żeromskiego 23, pok. 20** w nieprzekraczalnym terminie:

**do dnia 08.06.2017 r. do godziny 10:00.**

za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem pośłańca. W przypadku korzystania z usług operatora pocztowego złożeniu oferty w terminie decyduje data i godzina dostarczenia treści oferty do sekretariatu Urzędu Gminy w Rogowie, a nie data i godzina wysłania oferty.

2. Oferty zostaną otwarte **w dniu 08.06.2017 r. o godzinie 10:15** w siedzibie **Urzędu Gminy Rogów**. Otwarcie ofert jest jawne.  
Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, których oferty zostaną otwarte, jak również wskazane w ofertach ceny i warunki płatności.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- 
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) Cen i warunków płatności zawartych w ofertach.
  4. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w ust. 3 przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (wzór – załącznik nr 11 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
  5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
  6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad, jak wprowadzanie zmian i poprawek, ale z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

#### **§16. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. ***Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.***
3. Podstawę do określenia ryczałtowej ceny oferty stanowi zakres przedmiotu zamówienia opisany w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę jego oferty. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym **(wzór - załącznik nr 1 do SIWZ)** cenę za świadczenie usługi w zakresie wynikającym z przedmiotu zamówienia, określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami, w formie ryczałtu za jeden miesiąc świadczenia usługi oraz wylicza wartość zamówienia – świadczenia usługi przez okres 24 miesięcy. Zamawiający dla porównania ofert będzie brał pod uwagę cenę oferty za okres 24 miesięcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w zaoferowanej cenie ryczałtowej wszelkie niezbędne wydatki i koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem:
  - a) charakterystyki gminy,

- 
- b) wzrostu ilości odbieranych odpadów,
  - c) wzrostu ilości obsługiwanych nieruchomości,
  - d) wzrostu liczby mieszkańców,
  - e) częstotliwości i sposobu odbierania odpadów, w tym dodatkowe odbiory poza harmonogramem,
  - f) obowiązku osiągnięcia poziomów recyklingu.
5. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  6. Zamawiający przyjmie za poprawną cenę brutto wyrażoną liczbą w „Formularzu ofertowym” bez względu na sposób jej obliczenia.
  7. Rozbieżność ceny podanej liczbą, do ceny podanej słownie zamawiający przyjmie, jako oczywistą omyłkę pisarską.
  8. Zamawiający zawrze z wybranym wykonawcą umowę z wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 kc. na wykonanie przedmiotu zamówienia.
  9. Podana w ofercie ryczałtowa cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
  10. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały we wzorze umowy.

#### **§17. Rażąco niska cena.**

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
  - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę ( Dz. U. Nr 200 r., poz. 1679 z późn. zm.);
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
  - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.
4. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**§18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Do niniejszego zamówienia zamawiający przyjmie dwa kryteria oceny ofert.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą.

**Kryteria ocen oferty Wykonawcy:**

L.p.	Kryterium	Waga [%]
1	Cena przedmiotu zamówienia	60
2	Kryterium środowiskowe	40

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona zostanie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym oferentom odbywać się będzie wg następujących zasad:

**3.1. Cena oferty:**

Ocenie zostanie poddana cena brutto oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia przez 24 miesiące, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa oraz sposobem obliczania ceny oferty. Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie deklaracji Wykonawcy złożonej w wypełnionym „Formularzu ofertowym”. Maksymalnie można uzyskać 60 punktów. Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

L.p.c	Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia przez 24 miesiące oferty z najniższą ceną ----- Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia przez 24 miesiące oferty badanej	x 60%	x 100 pkt.
-------	--	-------	------------

**L.p.c** - liczba punktów w kryterium cena

---

### 3.2. Kryterium środowiskowe.

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie deklaracji Wykonawcy, dotyczącej kryterium środowiskowego złożonej w wypełnionym „Formularzu oferty”.

Ocenie zostanie poddany aspekt środowiskowy świadczenia usługi, badany poprzez wpływ realizacji usługi na środowisko naturalne poprzez emisję spalin pojazdów przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych, za pomocą których Wykonawca realizował będzie niniejsze zamówienie. Wykonawca zobowiązany będzie do wskazania w formularzu ofertowym liczby pojazdów, za pomocą których świadczyć będzie usługi, spełniających warunki emisji spalin określone dla normy EURO 3 lub wyższej. Maksymalnie można uzyskać 40 punktów. Liczba przyznawanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczana według poniższych zasad:

- a) nie dysponowanie żadnym takim pojazdem – 0 pkt,
- b) dysponowanie jednym takim pojazdem – 20 pkt,
- c) dysponowanie dwoma i więcej takimi pojazdami – 40 pkt.

L.p.<sub>s</sub> - liczba punktów w kryterium środowiskowym

### 3.4. Łączna ilość punktów, jaką może otrzymać wykonawca w ww. kryteriach będzie obliczone wg poniższego wzoru:

$$L = L.p._c + L.p._s$$

Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać wykonawca wynosi 100 pkt.

4. W przypadku wpłynięcia tylko jednej, prawidłowej oferty Zamawiający uzna ją za najkorzystniejszą bez wyliczania dla niej wartości punktowej.

### ***§19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.***

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
  - 4) unieważnieniu postępowania.– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 4, na stronie internetowej zamawiającego.
3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.



- 
4. W przypadku, gdy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę wykonawców, w której wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
  5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami § 20 niniejszego siwz.

**§20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający zażąda od wybranego Wykonawcy wniesienia przed podpisaniem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **7,0 %** ceny całkowitej (ceny brutto) podanej w ofercie na cały okres obowiązywania umowy oraz dwóch miesięcy po upływie terminu obowiązywania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w następujących formach:
  - ~~2)1)~~ w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy nr 14 8781 0006 0050 0005 2000 0040 Bank Spółdzielczy w Andrespolu o/Rogów z adnotacją „zabezpieczenie należytego wykonania umowy – odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Rogów”
  - ~~3)2)~~ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - ~~4)3)~~ gwarancjach bankowych,
  - ~~5)4)~~ gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - ~~6)5)~~ poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty stwierdzenia przez Zamawiającego wykonania zamówienia w sposób należyty.
8. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z należnymi odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

**§21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Projekt umowy stanowi załącznik nr 10 do niniejszej Specyfikacji.

---

***§22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:***

Wykonawcom, oraz innym podmiotom, którzy mają, lub mieli interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 i następnych ustawy - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami).

**ROZDZIAŁ 2. DODATKOWE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.**

***§23. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych***

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

***§24. Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej***

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

***§25. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.***

Zamawiający nie przewiduje udzielania dotychczasowemu wykonawcy usług, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

***§26. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie***

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

***§27. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej***

Nie dotyczy.

***§28. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia***

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wówczas Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo powinno:
  - 1) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi,
  - 2) precyzować zakres umocowania,
  - 3) wskazywać pełnomocnika,
  - 4) wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
  - 5) być podpisane przez każdego z tych wykonawców.
2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których

---

mowa w pkt 1.

3. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum należy wymienić firmy wchodzące w jego skład oraz wskazać Lidera Konsorcjum.
4. Oferta, oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez Pełnomocnika Wykonawcy.
5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
6. Wymagane warunki, określone w § 6 ust. 1 i ust. 2 zamawiający uzna za spełnione przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli zostaną spełnione przez co najmniej jednego z tych wykonawców albo przez wspólników łącznie.
7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawcy.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

#### **§29. Podwykonawstwo**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
3. Zasady dotyczące realizacji zamówienia przy udziale podwykonawcy zawarte są w treści projektu umowy stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji.

#### **§30. Zmiany w umowie**

Istotne dla stron postanowienia umowy oraz klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy zawarte są w projekcie umowy, stanowiącym **załącznik nr 10 do niniejszej specyfikacji**, który jest integralną częścią niniejszej specyfikacji.

#### **§31. Informacje dodatkowe**

Wszystkie załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią jej integralną część.

### **Rozdział 3. Wykaz załączników.**

1. Wzór Formularza Oferty (załącznik nr 1 do SIWZ)
2. Wzór oświadczenia wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2 do SIWZ)
3. Wzór oświadczenia wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SIWZ)
4. Wzór Wykazu wykonanych/wykonywanych usług (załącznik nr 4 do SIWZ)
5. Wzór Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług (załącznik nr 5 do SIWZ)
6. Wzór Wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia (załącznik nr 6 do SIWZ)
7. Wzór pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 7 do SIWZ)
8. Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 8 do SIWZ)
9. Mapa topograficzna gminy Rogów (załącznik nr 9 do SIWZ)

---

10. Projekt umowy (załącznik nr 10 do SIWZ)

11. Wzór oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 11 do SIWZ)

**FORMULARZ OFERTY**  
**OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

**pn.**  
**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Rogów.**

**Wykonawca:**

Nazwa wykonawcy/wykonawców w przypadku oferty wspólnej\*:

.....

Adres:.....

REGON:.....

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać korespondencję:

.....

Numer telefonu .....

Numer konta bankowego:.....

(dotyczy zwrotu wadium wniesionego w formie pieniężnej)

**Przedstawiciel wykonawcy uprawniony do kontaktów**

Imię i Nazwisko .....

Adres .....

Telefon: .....

Fax.: .....

e-mail: .....

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym dla ww. zamówienia ja (my)\* niżej podpisany(i)\* oświadczam(y)\*, że:
  - 1) Oferuję - oferujemy\* wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego.
  - 2) Zapoznałem się / zapoznaliśmy się\* ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę – nie wnosimy\* do niej żadnych zastrzeżeń i uzyskaliśmy\* konieczne informacje do przygotowania oferty, a w szczególności treść wzoru umowy przedstawionego w SIWZ.
  - 3) W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązuję się / zobowiązujemy się\* zawrzeć umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
  - 4) Uważam się / uważamy się\* za związanego / związanych\* niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego.
  - 5) Zobowiązuję się / zobowiązujemy się\* do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie: do dnia **31.12.2018 roku**.

---

2. Niniejszym informujemy, że informacje składające się na ofertę, **zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

3. **Wykonawca informuje, że:**

3.1. Wybór oferty **NIE BĘDZIE** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)\*;

3.2. Wybór oferty **BĘDZIE** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) w odniesieniu do następujących towarów lub usług .....\*  
.....\*

Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego wynosi ..... zł netto.\*

4. **Cena niniejszej oferty za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wynosi miesięcznie**  
**: ..... złotych netto, plus należny podatek VAT w**  
**wysokości ..... %, co stanowi wynagrodzenie miesięczne brutto w wysokości**  
**..... .**

**Łączne wynagrodzenie brutto za 18 miesięcy 2017/18 roku wyniesie:**

**18 x ..... (miesięczne wynagrodzenie brutto) =**  
**..... (słownie:.....)**  
**.....)**

Obliczona cena obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w SIWZ, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.

5. **Oświadczam, że dysponuję / nie dysponuję \* pojazdem przystosowanym do odbierania odpadów komunalnych** spełniającym warunki emisji spalin określone dla normy EURO 3 lub wyższej **w liczbie ..... (podać liczbę pojazdów).**

6. **Oświadczam, że zatrudniam / zatrudniamy \* na umowę o pracę co najmniej :**

c) koordynowanie zadań wykonawcy w zakresie realizacji zamówienia, w tym nadzór nad właściwą realizacją umowy oraz biurowa obsługa systemu – co najmniej jedna osoba

d) odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości – co najmniej jeden kierowca i jedna osoba obsługi na jeden pojazd wykorzystywany do odbioru odpadów komunalnych.

7. Oświadczam/my, że zebrane odpady komunalne przekazywane będą, zgodnie z uchwałą nr XLIX/880/14 z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVI/482/12 Sejmiku Województwa łódzkiego z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania Planu

---

Gospodarki Odpadami Województwa Łódzkiego, do następujących regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych:

.....  
.....  
.....  
.....

8. Oświadczam/my\*, że przedmiot zamówienia wykonam/my\* osobiście.\*

9. Oświadczam/my\* że przedmiot zamówienia zrealizujemy z udziałem podwykonawcy/ów.\*

10. Wykaz części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy:\*

- 1) .....
- 2) .....;
- 3) .....;
- 4) .....;
- 5) .....;
- 6) .....;

11. Wykaz firm podwykonawców.

- 1) .....;
- 2) .....;
- 3) .....;
- 4) .....;
- 5) .....;

12. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1) .....;
- 2) .....;
- 3) .....;
- 4) .....;
- 5) .....;
- 6) .....;

13. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

.....

Fax: .....; Tel:.....; email.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

\*niepotrzebne skreślić

Zamawiający: Gmina Rogów

**Wykonawca:**

Nazwa wykonawcy/wykonawców w przypadku oferty wspólnej\*:

.....

Adres:.....

REGON:.....

**Przedstawiciel wykonawcy uprawniony do kontaktów:**

Imię i Nazwisko: .....

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

- Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Rogów prowadzonego przez Gminę Rogów, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia ..... r. ....

(podpis)

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

.....

..... (miejscowość), dnia ..... r. ....

(podpis)



---

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY  
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO  
ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Zamawiający: Gmina Rogów**

**Wykonawca:**

Nazwa wykonawcy/wykonawców w przypadku oferty wspólnej\*:

.....

Adres:.....

REGON:.....

**Przedstawiciel wykonawcy uprawniony do kontaktów:**

Imię i Nazwisko: .....

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**- Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Rogów prowadzonego przez Gminę Rogów, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych dnia ..... pod numerem ..... oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, stanowiącej integralną część ogłoszenia (*wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu*).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych dnia ..... pod numerem ..... oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, stanowiącej integralną część ogłoszenia (*wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu*), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

(podpis)

..... (miejscowość), dnia ..... r.

(podpis)

**WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH USŁUG**

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

Oświadczam – oświadczamy\*, że WYKONUJĘ/ WYKONYWAŁEM\* następujące usługi:

Lp.	Nazwa/Firma i adres Zamawiającego	Przedmiot zamówienia krótki opis prac wykonanych w ramach danej usługi	Wartość zamówienia	Miejsce wykonania usługi	Daty wykonania/wykonywania usługi
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**UWAGA:**

Należy dołączyć dowody, że ww. usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

\* niepotrzebne skreślić

## WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

Oświadczam – oświadczamy\*, że w celu wykonania zamówienia publicznego pn. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Rogów prowadzonego przez Gminę Rogów, mamy dostępne następujące narzędzia:

Lp.	Rodzaj narzędzia	Ilość (szt.)	Informacja o podstawie do dysponowania
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			

**Uwaga:** Wymagane jest, aby Wykonawcy spełnili warunek, o którym mowa w SIWZ.

**OŚWIADCZENIE:**

Oświadczam/my\*, że dysponuję bazą magazynowo - transportową usytuowaną w odległości **nie większej niż 60 km** od granicy Gminy Rogów, na terenie do którego posiadam tytuł prawny.

Lokalizacja w miejscowości : ..... (podać adres).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

\* niepotrzebne skreślić

**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

Oświadczam – oświadczamy\*, że do realizacji zamówienia publicznego pn Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Rogów prowadzonego przez Gminę Rogów przewidujemy skierować następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych /uprawnienia**	Doświadczenie zawodowe	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobą***
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

\* niepotrzebne skreślić;

\*\* należy określić rodzaj i zakres kwalifikacji zawodowych zgodnie z posiadanymi uprawnieniami;

\*\*\*należy określić podstawę np. umowa o pracę, zlecenie, itp.

**WZÓR PISEMNEGO ZOBOWIĄZANIA INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA WYKONAWCY DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA (załącznik fakultatywny w przypadku udostępniania Wykonawcy zasobów przez inne podmioty)**

Nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby:

.....  
.....

.....  
(nazwa, adres, numer telefonu, nr faksu, adres e-mail)

Zobowiązują się do oddania na rzecz:

.....  
(nazwa wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędnych zasobów przy wykonywaniu zamówienia pn. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy.....:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu (informacja, jakie konkretnie zasoby zostaną udostępnione):

.....  
.....

- sposób wykorzystania przez wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (informacja, jakie zasoby będą wykorzystane przy wykonywaniu zamówienia):

.....  
.....

- 
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
.....

.....  
podpis i pieczętka osoby upewnomocnionej do złożenia podpisu  
w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby

.....  
podpis i pieczętka Wykonawcy lub jego upewnomocnionego przedstawiciela



**WZÓR OŚWIADCZENIA O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

(w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych)

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

**Niniejszym oświadczam, że należę / nie należę\* do tej samej grupy kapitałowej\*\* z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.**

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Uwaga:**

- 1) Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej .....(zakładka BIP; Zamówienia Publiczne), informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy - Prawo zamówień publicznych).
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa osobno każdy z podmiotów wspólnie składających ofertę.
- 3) Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\* niepotrzebne skreślić.

\*\*zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.