

4. Termin i miejsce realizacji zadania

.....
.....
.....;

5. Przewidywany całkowity koszt zadania zł

a) rodzaje kosztów, które będą pokrywane z dotacji:

.....
.....
.....;

b) dodatkowe informacje:

.....
.....;

6. Kwota wnioskowanej dotacji w złotych

.....;

7. Źródła finansowania zadania:

- elementy zadania finansowane z dotacji

.....
.....
.....;

- środki własne

.....;

8. Rozliczenie z dotacji – termin

.....;

9. Osoba odpowiedzialna z ramienia wnioskodawcy za realizację zadania oraz wykorzystania i rozliczenia przyznanych środków

.....
.....
.....

.....
(podpis osoby lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Opinia i propozycje rozpatrzenia wniosku

.....
.....
.....

.....
(data i podpis upoważnionego pracownika
komórki merytorycznej)