

**FORMULARZ OFERTY**

Pieczęć Wykonawcy
-------------------

**Zamawiający:  
GMINA ROGÓW**

**OFERTA**

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące zapytania ofertowego „**Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej na budowę nowego budynku administracyjno-biurowego uwzględniającego standardy budownictwa pasywnego**”, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym

Cena oferty netto..... zł

(słownie: .....)

podatek VAT ..... zł

**Cena oferty brutto** ..... zł

(słownie: .....)

***Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.***

1. Oświadczamy, że:
  - 1) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w zapytaniu i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
  - 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
  - 3) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
  - 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Do oferty dołączono:

- Wykaz wykonanych usług,
- .....,
- .....,

**Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:**

.....

NIP ..... REGON .....

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Strona internetowa Wykonawcy : .....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

e-mail .....

....., dn. ....

.....

*Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczętka / pieczętki/*

## WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

....., dnia .....

.....  
(oznaczenie Wykonawcy)WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH TRZECH LAT USŁUG PROJEKTOWYCH,  
Z PODANIEM DAT WYKONANIA ORAZ ODBIORCÓW

Lp	Nazwa zadania, lokalizacja, zakres prac projektowych ( z potwierdzeniem, że projektowane były budynki pasywne/administracyjno-biurowe )	Powierzchnia użytkowa projektowanego budynku	Termin realizacji		Nazwa Zleceniodawcy Nr kontaktowy
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					

**Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione usługi zostały wykonane należycie.**

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

## UMOWA / PROJEKT

zawarta w dniu ..... 2017 r. pomiędzy:

Gminą Rogów, 95-063 Rogów, ul. Żeromskiego 23, zwaną dalej „Zamawiającym”,  
reprezentowaną przez:

***Daniela Kołodę – Wójta Gminy,***

a .....

**zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:**

.....

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej na budowę nowego budynku administracyjno-biurowego wraz z zagospodarowaniem terenu działki mieszczącej się w Rogowie przy ul. Żeromskiego 23 oraz uzyskaniem wszystkich niezbędnych pozwoleń, opinii i uzgodnień.
2. Ze względu na szczególne wymagania inwestora i zamiar wystąpienia o wsparcie finansowe ze środków Unii Europejskiej wymaga się, aby projektowany budynek uwzględniał standardy budownictwa pasywnego, spełniającego wymogi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 opisane w „Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych” - Oś priorytetowa IV Gospodarka niskoemisyjna, Działanie IV.3 Ochrona powietrza – budowa pasywnych budynków użyteczności publicznej polegająca na projektach **pilotażowych lub demonstracyjnych**.
3. Dokumentacja projektowa, będąca podstawą uzyskania ostatecznego pozwolenia na budowę, wykonana będzie w zakresie i standardzie umożliwiającym prawidłowe określenie klasy energetycznej projektowanego budynku (jako budynku pasywnego), oraz osiągnięcie wskaźników wynikających ze Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 a także zgodnie z aktualnymi przepisami prawa budowlanego, a w szczególności:
  - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129),
  - Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462 ze zm.).

### § 2

#### **Zakres rzeczowy opracowania projektowego obejmuje:**

- 1) Wykonanie projektu architektoniczno-budowlanego na budowę nowego budynku administracyjno-biurowego w Rogowie, którego lokalizację przewiduje się przy ul. Żeromskiego 23.
- 2) Nowy budynek należy zaprojektować na działce o numerze 244 o ogólnej powierzchni 0,20 ha położonej w Rogowie przy ul. Żeromskiego, na której znajduje się budynek Urzędu Gminy oraz budynek gospodarczy. W Miejscowym Planie Zagospodarowania

Przestrzennego działka ta przewidziana jest jako teren o symbolu urbanistycznym 4Up – tereny zabudowy usługowej - usługi publiczne.

- 3) Budynek powinien być dostosowany pod względem funkcjonalno-użytkowym oraz kubaturowym, tak aby można w nim utworzyć:

- pomieszczenia biurowe dla 7 osób pracujących na stałe, w tym
  - 2 pokoje 2 osobowe,
  - 2 pokoje 1 osobowe,
  - 1 pokój dla kierownika GOPS,
- pokój dla psychologa do rozmów indywidualnych z klientami,
- sala spotkań dla ok. 20 osób,
- pomieszczenie do wydawania paczek żywnościowych z PO PŻ,
- pomieszczenie ogólnego przeznaczenia o powierzchni ok. 40 m<sup>2</sup>,
- pomieszczenie socjalne
- zaplecze sanitarne,
- dwa pomieszczenia przeznaczone na archiwum o powierzchni min. 30 m<sup>2</sup> i 12 m<sup>2</sup>.

Ogólna powierzchnia użytkowa budynku powinna zawierać się w granicach 250-300 m<sup>2</sup>.

Projektowany budynek powinien być wyposażony we wszystkie niezbędne instalacje i media.

- 4) Kompletna dokumentacja techniczna powinna zawierać następujące branże:

- a) architektura
- b) konstrukcja
- c) instalacja wodociągowa
- d) instalacja kanalizacyjna
- e) instalacja wentylacji mechanicznej
- f) instalacja centralnego ogrzewania i ciepłej wody
- g) instalacja elektryczna i oświetleniowa
- h) instalacja odgromowa
- i) telefoniczna i teletechniczna
- j) alarmowa oraz monitoringu
- k) zagospodarowanie działki wokół budynku z elementami komunikacji, odprowadzenie wód opadowych,
- l) komplet niezbędnych uzgodnień i decyzji o ile będą niezbędne dla realizacji inwestycji i odbioru budynku przez służby p-poż, sanepid i nadzoru budowlanego.

Uwaga: projekty przyłączy zasilających projektowany budynek w energię elektryczną oraz telefon nie wchodzi w zakres niniejszego opracowania projektowego, ponieważ będą wykonane przez gestorów tych mediów.

- 5) Budynek wraz ze wszystkimi instalacjami oraz zagospodarowaniem terenu musi być tak zaprojektowany, aby był kompletny z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć, bez konieczności wykonania dodatkowych opracowań.
- 6) Zamawiający będzie wymagał aby dla zaprojektowanego i wykonanego budynku wykonawca inwestycji uzyskał certyfikat potwierdzający uzyskanie standardów budynku pasywnego ze szczególnym uwzględnieniem wymagań stawianych w tym zakresie przez jednostkę finansującą. Certyfikat winien być wystawiony przez jedną z renomowanych instytucji europejskich. W związku z powyższym dokumentacja projektowa będzie podlegała weryfikacji przez niezależnego weryfikatora.
- 7) Wykonawca (Projektant) będzie musiał uzyskać zatwierdzenie dokumentacji przez wszystkich rzeczoznawców, a w szczególności: ds. ochrony przeciwpożarowej, ds. ochrony sanitarnej (sanepid), ds. BHP w zakładach pracy.

- 8) Po podpisaniu umowy, Wykonawca w terminie do 30 dni opracuje minimum 2 różne koncepcje budowy nowego budynku wraz z ich wizualizacją.
- 9) Wykonawca opisze w dokumentacji projektowej technologię robót, urządzenia i materiały w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
- 10) Wszystkie koszty wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, uzgodnień, opracowań, opłat, map do celów projektowych, opinii ponosi Wykonawca.

### § 3

#### **Szczegółowy zakres opracowania projektowo- kosztorysowego obejmuje:**

- 1) Wykonanie minimum 2 różnych koncepcji programowo-przestrzennych budowy nowego budynku administracyjnego z zagospodarowaniem terenu wraz z ich wizualizacją.
- 2) Zorganizowanie spotkania z Zamawiającym celem dokonania wyboru koncepcji i ewentualnego wprowadzenia zmian do koncepcji zaakceptowanej przez Zamawiającego.
- 3) Wykonanie map sytuacyjno-wysokościowych do celów projektowych koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia – w wersji papierowej i cyfrowej.
- 4) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszystkich niezbędnych warunków i uzgodnień od właściwych gestorów sieci: wodociągowej, energetycznej.
- 5) Uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień przez wszystkich rzeczoznawców, w szczególności: ds. ochrony przeciwpożarowej, ds. ochrony sanitarnej (sanepid), ds. BHP w zakładach pracy.
- 6) Wykonanie badań geotechnicznych gruntu w niezbędnym zakresie.
- 7) Wykonanie projektu architektoniczno-budowlanego oraz projektu wykonawczego wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót, a w razie potrzeby uzupełnionymi szczegółowymi projektami umożliwiającymi wykonanie robót bez konieczności dodatkowych opracowań – w ilości 6 egzemplarzy.
- 8) Sporządzenie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych na każdą z branż, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru w 2 egzemplarzach.
- 9) Przedmiary robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych - w ilości 2 egz.
- 10) Kosztorys inwestorski wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowania kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389) – w ilości 2 egz.
- 11) Wykonanie charakterystyki energetycznej budynku, audytu energetycznego oraz raportu końcowego potwierdzenia efektu ekologicznego.
- 12) Przygotowanie wniosku i uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę.
- 13) Dokumentację projektową i kosztorysy należy przekazać Zamawiającemu także w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie pdf lub należy dołączyć program do przeglądania plików w innym formacie – 1 egz.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami.
2. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane, związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.
3. Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków, wynikających z umowy w całości.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom jeżeli powierzenie to jest zgodne ze złożoną przez niego ofertą oraz pod warunkiem, że podwykonawcy posiadają kwalifikacje do ich wykonania.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
6. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jak przerwa wynikła z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie może stanowić przyczyny zmiany terminu zakończenia prac projektowych.

#### § 5

Obowiązki stron w trakcie projektowania:

- 1) Wykonawca w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy opracuje minimum 2 różne koncepcje budowy nowego budynku przedszkola wraz z ich wizualizacją.
- 2) Na spotkaniu w siedzibie Zamawiającego zespół Projektantów zaproponuje Zamawiającemu najlepsze rozwiązania projektowe i omówi szczegóły techniczno-funkcjonalno-użytkowe opracowanych koncepcji, celem wyboru najlepszego, optymalnego rozwiązania. Zamawiający zastrzega sobie, że dalsze prace projektowe będą mogły być kontynuowane dopiero po wniesieniu przez Zamawiającego ewentualnych uwag i akceptacji rozwiązań projektowych. Przewiduje się, że ewentualne uwagi do opracowanej koncepcji architektonicznej będą wniesione przez Gminę Rogów w terminie nie dłuższym niż 30 dni i w przypadku, gdy będą zasadne, Projektant uwzględni je przy dalszym projektowaniu.
- 3) Wykonawca opíše w dokumentacji projektowej technologię robót, urządzenia i materiały w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
- 4) Wszystkie koszty wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, uzgodnień, opracowań, opłat, map do celów projektowych, opinii ponosi Wykonawca.
- 5) Wykonawca w trakcie sporządzania dokumentacji projektowej powinien współpracować z Zamawiającym. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco informować Zamawiającego o postępie i zaawansowaniu prac przy realizacji zamówienia, oraz sygnalizować pojawiające się zagrożenia i problemy, wyjaśniać ewentualne wątpliwości, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się dodatkowo do nieodpłatnego i pilnego udzielania wyjaśnień na ewentualne zapytania techniczne potencjalnych Wykonawców do opracowanej dokumentacji projektowej, jakie wpłyną do Zamawiającego przed składaniem ofert przetargowych na wykonawstwo robót budowlanych planowanych do realizacji na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.

#### § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dokumentację projektową wraz z kosztorysami inwestorskimi w terminie do dnia 30 czerwca 2017 r. oraz uzyskać w imieniu Gminy Rogów prawomocne pozwolenie na budowę w terminie nie późniejszym niż do dnia 31 sierpnia 2017 r.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletne i zgodne z umową opracowanie projektowe w siedzibie Zamawiającego w ww. terminie.
3. Odbiór prac projektowych odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Datę podpisania przez Zamawiającego protokołu, o którym mowa w pkt. 3 traktuje się jako datę wykonania i odbioru dokumentacji projektowej.
5. Do projektu Wykonawca załącza wykaz opracowanej dokumentacji projektowej oraz pisemne oświadczenia, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa na dzień przekazania dokumentacji i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

#### § 7

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają, zgodnie z ofertą Wykonawcy, na kwotę ..... netto. (słownie zł: .....). Do tej kwoty doliczony zostanie podatek VAT 23 % tj. kwota ..... zł (słownie zł: .....), co daje wynagrodzenie brutto w kwocie ..... (słownie zł: .....).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z opracowaniem będącym przedmiotem umowy.
3. Zapłata za przedmiot umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego i pisemnego oświadczenia Wykonawcy, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. W przypadku stwierdzenia wad lub braków w przekazanej dokumentacji projektowej, Zamawiający odmówi odbioru i wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na ich usunięcie. Po usunięciu braków Wykonawca ponownie przedstawi przedmiot umowy do odbioru.
5. Należność na rzecz Wykonawcy z tytułu realizacji robót płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu 21 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT na nabywcę tj. Gminę Rogów, 95-063 Rogów, ul. Żeromskiego 23.
6. Wykonawca może wystawić faktury częściowe VAT w następujących terminach i wysokościach:
  - a) po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej w wysokości 60 % (słownie: sześćdziesiąt procent) ceny brutto ujętej w § 7 ust. 1 niniejszej umowy,
  - b) po uzyskaniu pozwolenia na budowę w wysokości 40 % (słownie: czterdzieści procent) ceny brutto ujętej w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.

#### § 8

1. Wskazane w § 3 opracowania stanowiące przedmiot niniejszej umowy stanowią utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.).
2. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia bez ograniczeń terytorialnych i dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie Wykonawca wraz z opracowaniami stanowiącymi przedmiot umowy przenosi niniejszą umowę na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy, wraz z zezwoleniem do wykonywania praw



zależnych do opracowań stanowiących przedmiot umowy bez dodatkowych oświadczeń stron, w następującym zakresie:

- a) prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania przedmiotu umowy w sposób trwały i czasowy, w wersji zwartej jak i w pojedynczych elementach, jakimikolwiek środkami i jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu, standardów, zarówno poprzez:
    - zapis na materialnych nośnikach trwałych w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, jak i
    - zapis w postaci cyfrowej, w szczególności poprzez umieszczanie opracowania jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych (w szczególności na dyskiecie, CDR, DVD czy poprzez wprowadzanie do pamięci komputera) jak również poprzez udostępnianie opracowania jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie opracowania na serwerze, w sieci Internet, w sieci komputerowej czy pamięci RAM poszczególnych urządzeń);
  - b) prawa do rozpowszechnienia opracowania zarówno w formie materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej przez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie czy elektroniczne komunikowanie dzieła publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, a także do jego rozpowszechniania w lokalnych oraz ogólnodostępnych sieciach elektronicznych niezależnie od formatu, systemu lub standardów, a także wykorzystywania jego fragmentów do reklamy lub promocji działań prowadzonych przez Zamawiającego;
  - c) prawa do obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których opracowanie utrwalono przez wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, a także użytkowanie na własny użytek i użytek jednostek związanych z Zamawiającym zarówno w formie materialnych nośników opracowania jak i jego cyfrowej postaci, w tym w szczególności dokonywane czynności wyżej wskazanych w stosunku do całości lub części przedmiotu umowy, a także ich wszelkich kopii poprzez przekazywane:
    - innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych projektów i opracowań,
    - innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania i nadzorowania robót budowlanych,
    - innym podmiotom biorącym udział w tej oraz w kolejnych inwestycjach;
  - d) użycie w celu dochodzenia roszczeń lub obrony swych praw.
3. Zamawiający wraz z przekazaniem mu wszelkich dokumentów, projektów i opracowań wykonanych w ramach realizacji niniejszej umowy będzie uprawniony do dokonywania zmian we wszystkich opracowaniach, ich modyfikacji i tłumaczeń bez zgody Wykonawcy.
  4. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia autorskich praw majątkowych i praw zależnych na inne osoby oraz do udzielania im licencji na korzystanie z opracowań stanowiących przedmiot umowy.
  5. Przeniesienie praw autorskich majątkowych na wskazanych wyżej polach eksploatacji oraz prawa do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego następuje w ramach wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie tej umowy, określonego w § 7 ust. 1 umowy.
  6. Przeniesienie praw autorskich następuje z chwilą faktycznego wydania Zamawiającemu przez Wykonawcę stworzonej przez niego dokumentacji.

7. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy opracowań w liczbie wskazanej w niniejszej umowie.

## § 9

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

- 1) przedłużenia terminu wykonania umowy w uzasadnionych przypadkach niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy a w szczególności:
  - a) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w umówionym terminie - o okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej,
  - b) wystąpienia niezależnego od wykonawcy przedłużenia się terminu pozyskiwania uzgodnień oraz warunków do projektowania od: dysponentów mediów, Z.U.D.P i innych właściwych organów i instytucji – o najdłuższy okres czasu przez jaki okoliczności te wystąpiły,
  - c) przedłużenia się pozyskiwania wszelkich uzgodnień i decyzji niezbędnych do otrzymania koniecznych uzgodnień i pozwolenia na budowę trwającego ponad dwa miesiące od daty złożenia poszczególnych opracowań lub dokumentów do uzgodnienia we właściwej instytucji – o okres czasu opóźnienia otrzymania koniecznych uzgodnień i pozwolenia na budowę, kiedy konieczna będzie zmiana terminu realizacji zamówienia,
- 2) w innych uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia do umowy koniecznych zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy a w szczególności zmiany Projektantów, Zamawiający za zgodą lub na wniosek Wykonawcy może dokonać takiej zmiany.
- 3) w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany te wynikły w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający za zgodą Wykonawcy może dokonać takiej zmiany.
- 4) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) cena netto pozostanie bez zmian, a kwota podatku VAT i wartość brutto zostanie odpowiednio skorygowana zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami podatkowymi.

## § 10

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów zawartych w § 6 pkt. 1 niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za zwłokę w wysokości 0,20 % (słownie: dwadzieścia setnych procenta ) wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wartości umowy brutto.
4. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usuwaniu wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,20 % (słownie: dwadzieścia setnych procenta) wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszty wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.
6. W przypadku, gdy sporządzony projekt nie przejdzie procedury weryfikacji projektu budowlanego przez weryfikatora, lub będzie zawierał istotne błędy obliczenia wielkości zapotrzebowania na energię użytkową lub inne wady formalno - prawne dokumentacji, Wykonawca pokryje wszystkie koszty usunięcia stwierdzonych wad oraz wszystkie

- koszty ponownej weryfikacji dokumentacji przez wyznaczonego weryfikatora.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy kar umownych określonych w § 10 niniejszej umowy.
  8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### § 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony.

#### § 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.).

#### § 13

Zapytanie ofertowe i oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

#### § 14

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

#### § 15

Wykonawca wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: