

# **S P E C Y F I K A C J A**

## **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **ROZBUDOWA WODOCIĄGU KOTULIN**

**ZAMAWIAJĄCY: GMINA ROGÓW**

**Wójt Gminy Rogów**

**Daniel Kołada**

**ZATWIERDZAM**

**IRG 271. 2.2016**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU  
NIEOGRANICZONEGO**

**o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych  
na podstawie art. 11 ust. 8 prawa zamówień publicznych**

**Przedmiot zamówienia: ROZBUDOWA WODOCIĄGU KOTULIN**

## **I. Zamawiający**

### **Gmina Rogów**

ul. Żeromskiego 23

95-063 Rogów

www.rogow.eu

inwestycje@rogow.eu

Godziny urzędowania 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2015r. poz. 2164 – t.j.)
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane ((Dz. U. z 2013r , poz. 231).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r, poz. 2254).

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1.Przedmiotem zamówienia jest: **ROZBUDOWA WODOCIĄGU KOTULIN**

Roboty polegają na : połączeniu dwóch istniejących wodociągów ( w m. Kotulin i Wólka Krosnowska) wybudowaniu studni wodomierzowej , oraz wykonaniu przepinki istniejących przyłączy

Szczegółowy zakres robót został określony w dokumentacji technicznej , przedmiarze robót i szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót – stanowiących integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Wspólny słownik Zamówień Publicznych

CPV- 45 33 00 00 -9 / Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne

2.Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej placu budowy, zapoznać się z przedmiotem zamówienia oraz zawrzeć w cenie oferty wszystkie koszty za roboty niezbędne do prawidłowego ich wykonania, zgodnie z technologią robót określoną Polską Normą oraz Warunkami Technicznymi Odbioru Robót.

3.Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP, przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót prowadzonych u Zamawiającego. Wykonawca gwarantuje także wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

4. Wykonawca zapewnienia materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie. Transport materiałów na plac budowy oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń obciążają Wykonawcę

5 Wykonawca zabezpiecza teren robót mając w szczególności na względzie mienie Zamawiającego i własne, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt zabezpieczyć zdemontowane urządzenia, sprzęt oraz materiały.

6. Wykonawca w trakcie wykonywania robót ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu budowy z tytułu prowadzonych robót.

7. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia się od OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

8. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie wywóz i utylizację odpadów budowlanych (śmieci, gruz i inne).

9. Po zakończeniu robót, ale przed ostatecznym odbiorem przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy wraz z terenem przyległym i doprowadzenia ich do stanu jaki był przed rozpoczęciem robót

10. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości przez okres 36 miesięcy od daty końcowego odbioru robót. Okres rękojmi ustala się na 3 miesiące ponad okres gwarancji. W wymienionych terminach Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania ujawnionych wad.

11 Po wykonaniu przez Wykonawcę robót przewidzianych niniejszą SIWZ Zamawiający dokona ich odbioru. Celem odbioru jest sprawdzenie należytego wykonania tych robót, tzn. zgodnie z projektem budowlanym oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, przy uwzględnieniu wszystkich pozycji wynikających z przedmiaru robót.

12. Podpisanie przez strony bez zastrzeżeń Końcowego Protokołu Odbioru uważa się za termin wykonania robót. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną ujawnione wady przedmiotu odbioru lub jego niekompletność, strony wpiszą je do Końcowego Protokołu Odbioru i wyznaczą termin do ich usunięcia. W takiej sytuacji za dzień końcowego odbioru przyjmuje się dzień, w którym strony podpisały Protokół Odbioru Usunięcia Wad.

13. Przed przystąpieniem do końcowego odbioru robót Wykonawca przedstawia Zamawiającemu protokoły z wykonanych prób i badań jakie były niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, certyfikaty lub atesty na zastosowane materiały, dokumentację dotyczącą wykonanych robót budowlanych

#### **IV. Części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

#### **V. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego.

#### **VI. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

## **VII. Dynamiczny system zakupów**

Zamawiający nie będzie prowadził dynamicznego systemu zakupów

## **VIII. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę

## **IX. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia – **31.05.2016r**

**Roboty budowlane w terenie należy ukończyć do 30.04.2016r**

**Niedotrzymanie terminu umownego spowoduje naliczenie kar umownych, zgodnie z umową.**

## **X. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu wskazane w art. 22 ust. 1 ustawy p.z.p. dotyczące

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Oferent przedkłada aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

2. posiadania wiedzy i doświadczenia

Oferent przedkłada wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; Wymaga się, aby wykonawca wykonał w ciągu ostatnich pięciu lat minimum 3 roboty budowlane ( o podobnym charakterze) o wartości nie mniejszej niż 50.000,00zł netto każda (**załącznik nr 5 do siwz**)

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Oferent przedkłada wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami tj. **koparka (załącznik nr 6 do siwz)**

Oferent przedkłada również wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami i

oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (**dot. kierownika budowy**) (**załącznik nr 7**)

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;  
oferent przedkłada dowody opłacenia polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. na sumę gwarancyjną co najmniej 30.000,00zł
2. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w ustawie pzp.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w ust. 1 pkt 1-4 muszą zostać spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców
4. Warunek określony w ust. 2 każdy z wykonawców powinien spełnić samodzielnie
5. Zamawiający oceni spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy p.z.p. na podstawie złożonego oświadczenia. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę zostanie dokonana na zasadzie: wykonawca spełnia / nie spełnia poszczególne warunki
6. Zamawiający oceni spełnianie przez Wykonawcę przesłanki braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w ustawie pzp na podstawie złożonych oświadczeń oraz dokumentów. Ocena spełnienia przesłanki braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w ustawie p.z.p. zostanie dokonana na zasadzie: wykonawca spełnia / nie spełnia przesłanki braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

#### **XI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy p.z.p. Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:
  1. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy p.z.p. (wzór - **załącznik nr 3** do SIWZ)  
W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnieniu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp składa co najmniej jeden z tych wykonawców lub wszyscy wykonawcy wspólnie
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p. Zamawiający żąda dołączenia do oferty następujących dokumentów:
  1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p. (wzór - **załącznik nr 4** do SIWZ)
  2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru

lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy p.z.p., wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego dokumenty potwierdzające że wykonawca nie podlega wykluczeniu na mocy art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p. składa każdy z wykonawców oddzielnie.

3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków
- 5 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy p.z.p. wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wzór - **załącznik nr 9** do SIWZ).
- 6 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Dokument powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazywać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki zasobu.
- 7 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt. 2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości  
Dokumenty, o których mowa wyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu

- 8 Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy p.z.p. polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy p.z.p. a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej określone w ust. 5 stosuje się odpowiednio
- 9 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski
- 10 Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby, uprawnione do reprezentowania wykonawcy
- 11 W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 6 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów poświadczane są za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty
- 12 Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale
- 13 Zamawiający wymaga także dołączenia do oferty:
  1. wypełnionego druku oferty, który stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ
  2. kosztorysu ofertowego **załącznik nr 2** do SIWZ
  3. pełnomocnictwa dla osoby składającej ofertę w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika
  4. pełnomocnictwa dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
  5. Dane dotyczące zakresu powierzonych podwykonawcom części
  6. zamówienia – **załącznik nr 8** do SIWZ
  7. Zaakceptowany wzór umowy - **załącznik nr 10** do SIWZ

## **XII. Opis sposobu przygotowania oferty przetargowej**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelnie inną trwałą techniką w sposób zapewniający jej czytelność i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy
3. Każda zapisana strona oferty łącznie ze wszystkimi załącznikami powinna być kolejno ponumerowana
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione w sposób umożliwiający odczytanie błędnego tekstu (przekreślone), parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

5. Ofertę należy złożyć na druku "OFERTA"- **załącznik nr 1** do SIWZ, bez nanoszenia jakichkolwiek zmian.
6. Cena określona w ofercie jest ceną ryczałtową i musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, bez podziału na wartości zależne od wielkości zamówienia oraz zawierać koszty wykonania wszystkich pozycji jakie zostały zamieszczone w przedmiarze robót oraz inne koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których poniesienie będzie niezbędne do całkowitego i należytego wykonania tego przedmiotu zamówienia  
Cena oferty musi być podana w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.  
Cena powinna być wyliczona zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U z 2014 r. poz. 915).  
Cena ryczałtowa będzie traktowana jako cena ostateczna i nie będzie podlegać żadnym negocjacom  
Cena ofertowa powinna być wyrażona w walucie polskiej i powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz ewentualne bonifikaty
7. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w złożonej ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy. W przypadku nie wskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście
8. Wykonawca może zastrzec, że określone informacje zawarte w ofercie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Informacje podlegające zastrzeżeniom powinny być wyodrębnione i zamieszczone w załączniku do oferty
9. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna stanowić całość i winna być umieszczona w zamkniętej i nie prześwitującej kopercie. Koperta z ofertą powinna być opatrzona w dane Wykonawcy oraz w napis:

**Nadawca:**

***Pełna nazwa i dokładny adres wykonawcy  
(dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci  
zawierający wszystkie dane)***

**Gmina Rogów  
ul. Żeromskiego 23  
95-063 Rogów**

Oferta na realizację zadania :

**„Przebudowa wodociągu Kotulin”**

***Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj 11.03.2016r. g.10:00***



10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę
12. Oferta złożona po terminie przewidzianym na składanie ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy

### XIII. Odrzucenie oferty:

Oferta zostanie odrzucona w przypadku, jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą: p.z.p.
2. jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy p.z.p.
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub niezaproszonego do składania ofert
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny
7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienia omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy p.z.p.
8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

### XIV. Ocena ofert:

1. Oferty oceniane będą w oparciu o następujące kryteria:

NAZWA KRYTERIUM	WAGA
CENA	100 %

2. Sposób obliczania wartości punktowej kryteriów

**Kryterium nr 1 "Cena"** oceniane będzie jak niżej

Cena najniższa/cena badana x 10pkt

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych

### XV. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami w formie pisemnej
2. Zamawiający ustala, że w postępowaniu dopuszczalne jest porozumiewanie się Wykonawców z Zamawiającym jedynie **w formie pisemnej**, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku przekazania oświadczeń lub dokumentów za pośrednictwem faksu muszą być one każdorazowo potwierdzone na piśmie.

4. Osoba upoważniona ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:  
Barbara Balcerak – Makowska – pokój nr 13 tel (0-46) 874-80-70

#### **XVI. Udzielenie wyjaśnień dotyczących SIWZ:**

1. Wykonawcy może złożyć wniosek do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ wyłącznie na piśmie, nie później do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 ustawy p.z.p.).
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1
5. Treść wyjaśnień zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania (art. 38 ust. 2 ustawy p.z.p.).
6. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.

#### **XVII. Wadium:**

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie wymaga się wniesienia wadium.

#### **XVIII. Termin związania ofertą:**

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni** licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

#### **XIX. Miejsce i termin składania ofert**

Oferty należy składać osobiście, lub pocztą - decyduje data otrzymania oferty przez Zamawiającego - w zaklejonych nieprzeźroczystych kopertach w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy Rogów, 95-063 Rogów, ul. Żeromskiego 23 **Pokój nr 20** – sekretariat do dnia **11.03. 2016 r. do godz. 9<sup>30</sup>**

#### **XX. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert odbędzie się tego samego dnia tj dnia **11.03. 2016 r. do godz. 10<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Rogów , 95-063 Rogów , ul. Żeromskiego 23 pokój nr **4 – sala posiedzeń**

#### **XXI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania w wysokości: **10% ceny ofertowej brutto przedstawionej przez Wykonawcę**  
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

1)w pieniądzu, sposób przekazania:

**na konto zamawiającego numer konta 14 8781 0006 0050 0005 2000 0040 - Bank Spółdzielczy w Andrespolu oddział Rogów lub w kasie Urzędu Gminy**

2) w poręczeniach lub gwarancjach bankowych,

3) w gwarancjach ubezpieczeniowych

4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.  
Sposób przekazania: **należy złożyć w kasie Urzędu Gminy**

**W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona wspólnie przez kilku wykonawców, w treści gwarancji muszą być dokonane następujące stwierdzenia:**

- 1) wykaz wszystkich wykonawców wspólnie składających ofertę;
- 2) o tym, że gwarant zapłaci wymienioną kwotę bez względu na to, z czyjej przyczyny przedmiot zamówienia nie został wykonany należycie;
- 3) wypłata należnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku wymienionym w ust. 2 nastąpi zawsze bez względu na winę któregośkolwiek z wykonawców wspólnie wykonujących zamówienie;
- 4) termin ważności.
- 5) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 6) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 7) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa powyżej.
- 8) Zamawiający zwróci 100 % wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich robót za należycie wykonane.

## **XXII. Warunki umowy**

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto w: **wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 10**

## **XXIII. Udostępnianie dokumentacji:**

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny
2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia
3. Wykonawca może wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o udostępnienie dokumentów (w przypadku ofert - tylko w części nie zastrzeżonej przez Wykonawców), a Zamawiający określi pisemnie termin i miejsce udostępnienia dokumentacji.

## **XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:**

1. Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy p.z.p., przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI "środki ochrony prawnej" ustawy p.z.p.
2. Przepisy dotyczące odwołania zostały zawarte od art. 180 do art. 198 ustawy p.z.p.
3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu

4. Przepisy dotyczące skargi do sądu zostały zawarte od art. 198a do art. 198g ustawy p.z.p.

**Załączniki do specyfikacji:**

1. Oferta- ( załącznik nr 1)
2. Kosztorys ofertowy - (załącznik nr 2 )
3. Oświadczenie z art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - ( załącznik nr 3)
4. .Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia- (załącznik nr 4 )
- 5 .Wykaz wykonanych prac (załącznik nr 5)
5. Wykaz sprzętu (załącznik. nr 6)
6. Wykaz osób ,które będą realizować zamówienie (załącznik nr 7)
7. Dane dot. zakresu prac powierzonych podwykonawcom (załącznik nr 8)
8. informację o przynależności do grupy kapitałowej *załącznik nr 9*
- 9 Wzór umowy (załącznik nr 10
10. Projekt budowlany (załącznik nr 11)
11. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (załącznik nr 12)

Rogów 22.02.2016 r

---

Podpis osoby uprawnionej

**FORMULARZ OFERTOWY  
W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA:**

**„ROZBUDOWA WODOCIĄGU KOTULIN”**

**1. Pełna nazwa i adres Oferenta:**

.....

**Telefon:** ..... **Fax :** .....

**NIP:** ..... **Regon:** .....

**Adres: e-mail :** .....

**Nazwa banku i numer rachunku bankowego:**

.....

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i akceptujemy warunki w niej zawarte bez zastrzeżeń

**3.Cena ofertowa (brutto) ..... zł. w tym:**

**netto ..... zł. + 23 % VAT), co stanowi**

**.....zł** zgodnie z kosztorysem ofertowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2

4. Oświadczamy, że w przypadku uznania naszej oferty za najbardziej korzystną, zobowiązujemy się do zawarcia stosownej umowy na roboty objęte zamówieniem, której wzór stanowi integralną część specyfikacji .

5. Oferta zawiera ..... ponumerowanych i zaparafowanych stron.

6. Zamówienie wykonam własnymi siłami /przy udziale podwykonawców \*

(\* *niepotrzebne skreślić* )

.....  
(Miejsce i data)

.....  
( podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Pieczęć  
IRG 271.2.2016

Załącznik nr 3

## O Ś W I A D C Z E N I E

Zgodnie z art . 22 ust.1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r - prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2015r. poz. 2164 – t.j.) ) oświadczam ,że :

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- 2) posiadam wiedzę i doświadczenie
- 3) dysponuję potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

....., dnia .....2016 r.

.....  
( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )

**OŚWIADCZENIE**  
**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres:

.....

Niniejszym oświadczam, że w stosunku do mnie/mojej firmy nie zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych( Dz.U. z 2015r. poz. 2164 – t.j.) )

....., dnia .....2016 r.

.....  
( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ**

Wykaz zamówień zrealizowanych w ciągu ostatnich ..... lat o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zadania będącego przedmiotem zamówienia.

L.p.	Zamawiający (odbiorca )	Data wykonywania	Przedmiot (krótki opis)	Wartość wykonywanej roboty w PLN netto
1.				
2.				
3.				

W załączeniu przedstawiamy komplet dokumentów dowodowych na wykonane roboty.

....., dnia .....2016 r.

.....

( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )



**WYKAZ OSÓB, KTÓRE WYKONYWAĆ BĘDĄ ZAMÓWIENIE**

Osoba uczestniczące w wykonywaniu zamówienia	Zakres powierzonych czynności	Kwalifikacje zawodowe, wykształcenie, doświadczenie,	Podstawa do dysponowania daną osobą

**Oświadczam/amy że,** osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia

W przypadku zawartej umowy współpracy ( dot. kierownika budowy ) należy przedłożyć pisemne oświadczenie tej osoby o podjęciu sprawowania obowiązków kierownika budowy

....., dnia .....2016 r.

.....  
( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )

**WYKAZ NARZĘDZI I URZĄDZEŃ (SPRZĘTU) KTÓRYMI DYSPONUJE**  
**(lub będzie dysponował ) WYKONAWCA – niepotrzebne skreślić**  
**Oświadczam , że zamówienie zostanie zrealizowane przy użyciu następującego**  
**sprzętu:**

Nazwa sprzętu/ forma własności	Liczba (szt)

Do wykazu załączam pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń , jeżeli w wykazie wykonawca wskazał sprzęt , którymi będzie dysponował ( jeżeli dotyczy)

....., dnia .....2016r.

.....  
( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )

## WYKAZ PODWYKONAWCÓW

Oświadczam , że zamówienie zostanie zrealizowane przez podwykonawców

Rodzaj powierzonej części zamówienia Zakres rzeczowy zleconych robót	Zakres finansowy zleconych robót

**Uwaga:**

W przypadku niewypełnienia powyższej tabeli Zamawiający winien przyjąć, że w treści niniejszego dokumentu zostało złożone oświadczenie, że Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia samodzielnie.

....., dnia .....2016r.

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej

**OŚWIADCZENIE**  
**dotyczące grupy kapitałowej**

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pt.**  
**„Rozbudowa wodociągu Kotulin „**

Na podstawie art. 26 ust 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r, poz. 2164 – t.j.) oświadczamy , że:

- Nie należymy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów ( Dz.U. Nr 50 , poz. 331 , z późn. zm

.....

- Należymy grupy kapitałowej

oświadczam, że należę / reprezentowany przeze mnie podmiot należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy P.z.p., w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) do której należą także następujące podmioty\*:

1. ....;

2. ....;

....., dnia .....

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji  
wykonawcy/wykonawców wspólnych)

UMOWA Nr /2011

zawarta w dniu ..... roku w Urzędzie Gminy Rogów pomiędzy: **GMINĄ ROGÓW , 95-063 Rogów ul. Żeromskiego 23 , NIP 833-10-08-614 , Regon 750148443** reprezentowaną przez **Wójta Gminy – Daniela Kołodę** zwaną dalej "Zamawiającym" a

zwanym dalej "Wykonawcą" i reprezentowanym przez: ..... została zawarta umowa następującej treści.

§ 1.

**A.** Umowę zawarto po przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010r. Nr 113,poz.759 – tekst jednolity z późn. zmianami)

**B.** Definicje

Użyte w treści umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

1. **Przedmiot umowy** - zakres rzeczowy określony w dokumentacji Zamawiającego stanowiącej jej integralną część na podstawie, której realizowany jest przedmiot umowy.
2. **Teren robót** - przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z zapleczem na materiały i urządzenia Wykonawcy.
3. **Harmonogram** - projekt organizacji wykonania robót podzielony na poszczególne etapy.
4. **Odbiór częściowy** - protokolarne przekazanie zgodnego z harmonogramem ustalonego w dokumentacji etapu robót, który to protokół zawiera ocenę wykonania robót.
5. **Odbiór końcowy** - protokolarne, z udziałem stron umowy przekazanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń w stanie gotowym do eksploatacji użytkowania po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych.
6. **Wada** - cecha zmniejszająca wartość wykonanych robót ze względu na cel oznaczony w umowie lub wykonanych niezgodnie z dokumentacją Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa.
7. **Gwarancja, gwarancja jakości** - dokumenty gwarancyjne na wbudowane urządzenia i materiały oraz dokument gwarancyjny odrębnie wystawiony przez Wykonawcę na wykonany przedmiot umowy określający zakres i terminy oraz uprawnienia określone przez gwaranta, co do rzeczy sprzedanej.
8. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** - część wynagrodzenia przedmiotu umowy przekazaną w ustalonej formie (pieniądz, poręczenia) należną Zamawiającemu w przypadku niewykonania lub nienależytej staranności w wykonaniu przedmiotu umowy.
9. **Siła wyższa** - przez siłę wyższą Strony rozumieją zewnętrzne, losowe zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron np.: długotrwałe intensywne opady deszczu, niespodziewane duże opady śniegu lub niespodziewane mrozy uniemożliwiające wykonanie Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.

§ 2.

## **Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane obejmujące zadanie pod nazwą : „ Rozbudowa wodociągu Kotulin” zgodnie z dokumentacją projektową
  2. Szczegółowy zakres robót został określony w dokumentacji projektowej , kosztorysach ofertowych i szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót
  3. Wykonawca dokona wszelkich obowiązujących uzgodnień oraz poniesie koszty związane z realizacją inwestycji ( ZUD , Sanepid, itp.)
- Z uwagi na to, że zadanie realizowane jest na obszarze 2 gmin i 2 powiatów wykonawca dokona uzgodnień z wszystkimi jednostkami obejmującymi teren realizowanej inwestycji

## **§ 3**

### **Obowiązki Stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu budowy
- 2) zapewnienie nadzoru autorskiego i inwestorskiego przez cały czas realizacji przedmiotu umowy ,
- 3) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
- 4) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonany i odebrany przez Zamawiającego przedmiot umowy.
- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych robót.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) przyjęcie terenu robót,
- 2) zagospodarowanie miejsca składowania materiałów, sprzętu itp. na własny koszt
- 3) utrzymanie porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy,
- 4) przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP, a w szczególności p. poz. w trakcie wykonywania robót .
- 5) prowadzenie robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót.
- 6) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, warunkami technicznymi, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej i certyfikatami bezpieczeństwa
- 7) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami) oraz okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu
- 8) oznakowanie robót zgodnie z wymaganiami stosownych przepisów oraz w sposób niepowodujący zagrożenia w ruchu drogowym oraz zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi i mienia.
- 9). Stworzenie oraz przedstawienie Zamawiającemu na 3 dni przed rozpoczęciem robót zatwierdzonego projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót.
- 10) . Materiały oraz urządzenia zastosowane do wykonania przedmiotowego zamówienia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz wymaganiom specyfikacji technicznej określonym w dokumentacji.

- 11) realizowanie robót objętych zamówieniem z pomocą sprzętu oraz przy udziale osób podanych w ofercie ; wykonawca zobowiązuje się do utrzymania tego potencjału technicznego i kadrowego przez cały okres objęty umową.
- 12) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
- 13) dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i zagrożeń bezpieczeństwa ruchu drogowego
- 14) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych m.in. przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
- 15)ponoszenie pełnej i wyłącznej odpowiedzialności prawnej za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości
- 16) zapewnienie wykonania i kierowania robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
- 17) wyznaczenie do kierowania robotami osób wskazanych w Ofercie Wykonawcy.
- 18)zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w pkt. 17, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy udokumentowane kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 19)zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w pkt 18 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
- 20)Kierownik budowy (robót) zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy. Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane
- 21)Użyte przez Wykonawcę do wykonania materiały będą nowe i bez wad , będą posiadały wymagane certyfikaty techniczne i bezpieczeństwa

## § 4

### Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

- 1.Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną i terenem budowy , w tym w szczególności ze stanem technicznym i warunkami lokalnymi, oraz zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać roboty budowlane na warunkach określonych w umowie i przedstawionej mu dokumentacji projektowej
- 2.Wykonawca oświadcza, że przedstawiona mu dokumentacja projektowa jest w pełni wystarczająca do wykonania przedmiotu umowy
3. Wykonawca wykona zlecone roboty w 100% własnymi siłami ( z udziałem podwykonawców)

## § 5

### Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w § 2 umowy w terminie **do dnia 30 września 2013r**
  - a) rozpoczęcie robót nastąpi po podpisaniu umowy i przekazaniu terenu budowy
  - b) zakończenie całości robót budowlanych ustala się na dzień **30 września 2013r**

2. Przez zakończenie przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego, przekazanie Zamawiającemu wszystkich znajdujących się w posiadaniu Wykonawcy dokumentów, określonych co do rodzaju w § 7 niniejszej umowy.

## § 6.

### **Odbiór robót**

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest całość robót budowlanych i wykończeniowych po wykonaniu przedmiotu umowy.

2. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego, Wykonawca (kierownik budowy) oraz inspektor nadzoru inwestorskiego.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru końcowego, a w szczególności przekazanie:

- 1) protokołów technicznych, częściowych i międzyoperacyjnych,
- 2) protokołów badań,
- 3) gwarancji,
- 4) aprobat technicznych,
- 5) atestów i certyfikatów jakości i bezpieczeństwa
- 6) deklaracji zgodności z PN,
- 7) pozytywnych wyników badania wody

Ponadto Wykonawca złoży dziennik budowy oraz inwentaryzację geodezyjną powykonawczą (dokumentacja powykonawcza winna być opisana i skompletowana w dwóch egzemplarzach)

4. Odbiór końcowy robót dokonany zostanie przez Zamawiającego najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od powiadomienia przez wykonawcę o zakończeniu robót.

5. O osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego. Zawiadomienie dokonane winno być na piśmie, a termin biegnie od dnia, w którym Zamawiający otrzymał zawiadomienia. Na tej podstawie Zamawiający wyznacza dzień i godzinę odbioru końcowego.

6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej Umowie, Zamawiający może odmówić odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce.

7. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w ust. 4 niniejszego paragrafu, mimo prawidłowego zawiadomienia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, wówczas Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy.

8. Z czynności odbioru końcowego sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego od momentu odbioru końcowego. Odbiór końcowy jest dokonany po przyjęciu przedmiotu umowy przez Zamawiającego, złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego lub po potwierdzeniu w w/w protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych w tym odbiorze.

9. Jeżeli Zamawiający, mimo osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego i powiadomienia o tym fakcie przez Wykonawcę nie przystąpi do czynności związanych z odbiorem w uzgodnionym obustronnie terminie, wówczas Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję, w skład której wejdzie inspektor nadzoru inwestorskiego - zawiadamiając o tym Zamawiającego w trybie i formie wskazanych w ust. 5 niniejszego paragrafu umowy. Protokół odbioru końcowego robót stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia zgodnie z §9 umowy.

## § 7



### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tytułem kaucji gwarancyjnej Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy (w formie: ..... ) w wysokości 10% wartości robót –brutto –tj. ....**zł słownie:** .....  
.....
2. Zmiany formy zabezpieczenia mogą być dokonywane z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszania wysokości i wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego
3. Zwrot zabezpieczenia odpowiadający 70 % wniesionej kwoty nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania podmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
4. Pozostałe 30 % - tj. ....zostanie zwrócone (zwolnione) w terminie 15 dni po upływie terminu roszczeń za wady z tytułu rękojmi lub gwarancji .

### **§ 8.**

### **Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie **netto**....., plus należny podatek VAT co stanowi ..... Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi .....słownie: .....  
.....
2. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy , na numer konta podany na fakturze
3. Termin płatności **wynosi 30 dni** od daty doręczenia faktury zamawiającemu

### **§ 9.**

### **Rękojmia za wady, gwarancja i zastępcze usuwanie wad**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji** jakości na roboty stanowiące przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji ustala się na **36 miesięcy**. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niepełnym.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.
5. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia sam zażądał lub wprowadził bez pisemnej zgody Zamawiającego oraz za wady wykonanego przedmiotu umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu lub rozwiązania technicznego.
6. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru przedmiotu umowy istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może według swego wyboru :
  - a) odmówić odbioru przedmiotu umowy do czasu usunięcia wady,
  - b) dokonać odbioru przedmiotu umowy z zastrzeżeniami i żądać usunięcia wady wyznaczając odpowiedni termin.
  - c) zmniejszyć wynagrodzenie Wykonawcy stosownie do zmniejszonej wartości użytkowej i technicznej przedmiotu umowy
7. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:
  - a) żądać usunięcia wady wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,

b) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej przedmiotu umowy.

## § 10

### Roboty dodatkowe

1. Jeżeli konieczność robót dodatkowych wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, roboty takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia - w terminach wynikających z niniejszej Umowy.

2. Roboty dodatkowe i zamiennie lub nieprzewidziane, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres nie przekracza uprawnień Zamawiającego z mocy Prawa Zamówień Publicznych Wykonawca zobowiązany jest wykonać te roboty przy zachowaniu tych samych stawek kalkulacyjnych, norm, parametrów i standardów co w pierwotnej umowie, po podpisaniu przez strony aneksu, ustalającego zakres rzeczowy, finansowy i termin wykonania tych robót.

3. Wynagrodzenie za roboty, o których mowa w ust. 2 będzie ustalone kosztorysem powykonawczym potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru.

## § 11.

### Kary umowne

Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zastosowanie mieć będą kary umowne niezależnie od tego czy szkoda zaistniała i w jakiej wysokości

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne: za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, jak również za opóźnienie w usunięciu wady stwierdzonej przy odbiorze końcowym robót, w przypadku dokonania odbioru, a także w okresie gwarancji - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania Zamawiającego, również poprzez potrącenie jej z wynagrodzeniem Wykonawcy.

2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy lub usunięciu jego wad, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:

a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,

b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.

4. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte w terminie ustalonym w § 10 ust 7 umowy. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.

5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego nie spowodowanego przyczyną leżącą po stronie Wykonawcy zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej i potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru oraz przyjętej przez Zamawiającego części przedmiotu umowy.

6. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

## § 12.

### **Siła wyższa**

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o terminie jej zaistnienia i terminie ustania.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

## § 13.

### **Umowy o podwykonawstwo**

1. Wykonawca może zlecić, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zwraca się z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę z podwykonawcą lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni od dnia złożenia żądania.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku o którym mowa w ust.2 może zgłosić Wykonawcy sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego Podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z Podwykonawcą.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
8. Zamawiający ma prawo wstrzymania wypłaty wynagrodzenia wykonawcy do czasu przedstawienia mu przez Wykonawcę dowodu uiszczenia przez niego wynagrodzenia podwykonawcom.
9. Do zawarcia pisemnej umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
10. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

#### § 14.

##### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa Budowlanego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Wykonawca nie może bez zgody pisemnej Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługujących mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.

#### § 15.

.Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru przez drugą Stronę, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:

Zamawiający:

**Gmina Rogów**

ul. Żeromskiego 23

95-063 Rogów

Wykonawca:

#### § 16.

Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

#### § 17.

Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6 Przedstawicielami Stron są:

a) Zamawiającego: Wójt Gminy –**Daniel Kołada**

Inspektor nadzoru inwestorskiego:

b) Wykonawcy:

- Kierownik budowy:

#### § 18.

Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**