

**UCHWAŁA NR 70/X/2015**  
**RADY GMINY W ROGOWIE**  
**z dnia 24 listopada 2015 roku**

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Rogów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust 3. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.) Rada Gminy w Rogowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Gminy Rogów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Rady Gminy w Rogowie

Robert Góra

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ROGÓW Z ORGANIZACJAMI  
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI OKREŚLONYMI W ART. 3 UST 3.  
USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE  
NA 2016 ROK.**

**WSTĘP**

Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) do zadań własnych gminy zalicza się sprawy „Współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (...)” Rada Gminy w Rogowie uznając szczególną rolę podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w życiu Gminy Rogów, wyraża gotowość współpracy z organizacjami pozarządowymi na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwości konkurencji i jawności.

**ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.**

1. Podstawą prawną uchwalenia Programu Współpracy Gminy Rogów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.).
2. Program określa formy, zakres i zasady współpracy organów samorządowych Gminy Rogów z organizacjami pozarządowymi oraz priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z wykorzystaniem środków publicznych.
3. Użyte w niniejszym Programie określenia oznaczają:
  - a) ustawa - ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.)
  - b) organizacje pozarządowe - organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne określone w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
  - c) program – Program Współpracy Gminy Rogów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok.
  - d) zadania w sferze publicznej - zadania określone w art. 4 ust. 1 ustawy.

**ROZDZIAŁ II. CELE WSPÓŁPRACY**

1. Celem głównym współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi jest poprawa jakości życia oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy poprzez stwarzanie im możliwości i warunków do uczestnictwa w życiu publicznym.
2. Cele szczegółowe współpracy:
  - 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
  - 2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy,
  - 3) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
  - 4) poprawę jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
  - 5) integrację podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych
  - 6) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,

- 7) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych przy rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnych,
- 8) obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku wykorzystania bezpłatnej pracy wolontariuszy,
- 9) ochrona i promocja lokalnego dziedzictwa.

### ROZDZIAŁ III. ZASADY WSPÓŁPRACY.

1. Współpraca z Organizacjami, realizowana będzie z zachowaniem zasad:
  - a) zasada pomocniczości – powierzanie organizacjom pozarządowym tych zadań, które mogą być zrealizowane efektywniej niż poprzez instytucje Gminy,
  - b) zasada suwerenności – zachowanie autonomii i nie ingerowanie w wewnętrzne sprawy organizacji,
  - c) zasada partnerstwa – współpraca na równych prawach i na zasadzie dobrowolności udziału,
  - d) zasada efektywności – dążenie wszystkich zainteresowanych do osiągnięcia najlepszych efektów realizując zadania publiczne przy danych środkach i możliwościach,
  - e) zasada uczciwej konkurencji – tworzenie przejrzystych kryteriów współpracy,
  - f) zasada jawności – stosowanie jawnych kryteriów finansowych oraz poza finansowych.
2. Samorząd Gminy Rogów będzie zlecać w pierwszej kolejności te zadania, które stanowią zagadnienia priorytetowe, określone w Rozdziale VI niniejszego programu.
3. Zlecanie zadań odbywa się po przeprowadzeniu konkursu ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.
4. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.

### ROZDZIAŁ IV. PRZEDMIOT WSPÓŁPRACY.

Przedmiotem współpracy organów gminy i gminnych jednostek organizacyjnych z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) wspólne określanie ważnych dla mieszkańców regionu potrzeb i tworzenie systemowych rozwiązań problemów społecznych,
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) udział w realizacji ustawowo określonych zadań gminy,
- 4) realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym gminy

### ROZDZIAŁ V. FORMY WSPÓŁPRACY.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi będzie realizowana w następujących formach:

1. Wzajemne informowanie się o kierunkach planowanej działalności i współdziałanie w celu ujednolicenia i zharmonizowania tych kierunków w formie:
  - a) udziału przedstawicieli organizacji na sesjach Rady Gminy w Rogowie,
  - b) przekazywania przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych w poszczególnych latach zadań sfery publicznej, których realizacja zadań odbywa się w oparciu o inne środki niż dotacje z środków publicznych.
2. Udzielanie pomocy organizacjom przy organizowaniu spotkań przez organizacje, jeżeli ich tematyka wiąże się z realizacją zadań w sferze publicznej, np. udostępnianie lokalu.
3. Zlecanie zadań w sferze publicznej organizacjom w formie wspierania wykonania zadania poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie realizacji zadania, tj. pokrycia ze środków publicznych tylko części kosztów, co oznacza, że pozostałą część kosztów organizacja pokrywa z innych źródeł.
4. Udostępnianie materiałów związanych ze wspieraniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu.

5. Udzielanie przez Gminę Rogów rekomendacji wnioskującym o to organizacjom pozarządowym, jeżeli konieczność ich uzyskania wiąże się z działalnością prowadzoną przez te organizacje.

## ROZDZIAŁ VI. LISTA PRIORYTETOWYCH ZADAŃ PUBLICZNYCH.

1. Rada Gminy w oparciu o corocznie składane wnioski przez organizacje Samorządowi Gminy Rogów oraz dotychczasową współpracę z organizacjami ustala, że do zagadnień priorytetowych w roku 2016 należą przedsięwzięcia:
  - a) z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
    - organizacja imprez sportowo - rekreacyjnych oraz turystycznych o charakterze masowym dla mieszkańców gminy,
  - b) z zakresu kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
    - organizacja wydarzeń kulturalnych, a w szczególności koncertów, przeglądów, konkursów, wystaw, spotkań, plenerów i innych uroczystości o charakterze lokalnym,
    - wspieranie wszelkich form edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży,
  - c) z zakresu krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
    - organizacja dodatkowych form spędzania wolnego czasu dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych alkoholizmem i patologią społeczną
  - d) z zakresu pomocy społecznej;
    - wspomaganie bezdomnych z terenu Gminy Rogów, polegające na zapewnieniu w okresie zimowym całodobowego schronienia, zaspokojenia ich potrzeb bytowych i społecznych.
    - pomoc żywnościowa dla osób najuboższych z terenu Gminy Rogów.
2. Lista zagadnień priorytetowych określonych w ust 1 nie stanowi jedynego kryterium zlecenia zadań sfery publicznej organizacjom. Pozostałe kryteria to efektywność i doświadczenie organizacji w wykonywaniu dotychczas zadań, posiadane zasoby organizacji oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań sfery publicznej.
3. Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

## ROZDZIAŁ VII. OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2016 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony zostanie w warunkach konkursów.
3. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:
  - 1) Rada Gminy Rogów – w zakresie wyznaczania kierunków współpracy gminy z organizacjami oraz określania wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje,
  - 2) Wójt Gminy Rogów w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności:
    - a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych oraz powoływania Komisji Konkursowych,
    - b) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji Konkursowych,
  - 3) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność w zakresie odpowiadającym działaniom Gminy Rogów.
4. Komórki organizacyjne Urzędu prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:
  - 1) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadań finansowanych ze środków Gminy Rogów,

- 2) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 4) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi.

## ROZDZIAŁ VIII. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy na rok 2015.
2. Środki planowane na realizację programu określa się w wysokości minimalnej 16.540 zł.

## ROZDZIAŁ IX. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU.

1. Miernikami oceny realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:
  - 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
  - 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych,
  - 3) liczby umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym przez Gminę Rogów,
  - 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Rogów na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe,
  - 5) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje,
  - 6) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę Rogów,
  - 7) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.
2. Wójt Gminy przedkłada Radzie Gminy do 30 kwietnia 2017 roku sprawozdanie z realizacji Programu, uwzględniając mierniki wskazane w ust. 1.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2, zostanie upublicznione na stronie Biuletynu Informacji Publicznej [www.bip.rogow.eu](http://www.bip.rogow.eu)

## ROZDZIAŁ X. SPOSÓB TWORZENIA ROCZNEGO PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Przygotowanie założeń Programu odbyło się we współpracy Gminy Rogów z przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz innymi osobami działającymi na rzecz sektora pozarządowego, mając na uwadze wnioski z realizacji Rocznych Programów Współpracy Gminy Rogów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
2. Organizacje pozarządowe zgłosiły propozycje priorytetowych zadań publicznych do Roczego Programu, do których następnie ustosunkowały się właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu Gminy.
3. Konsultacje projektu programu zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy przeprowadzono na zasadach określonych w Uchwale NR 195/XL/2010 Rady Gminy Rogów z dnia 28 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Projekt programu został zamieszczony na stronie Biuletynu Informacji Publicznej [www.bip.rogow.eu](http://www.bip.rogow.eu) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu w miejscu przeznaczonym do zamieszczania ogłoszeń, zgodnie z zarządzeniem Nr 94/2015 Wójta Gminy Rogów z dnia 30 października 2015 r.

## ROZDZIAŁ XI. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Gminę Rogów otwartych konkursów ofert.
2. Komisje konkursowe powołuje Wójt Gminy.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi minimum dwóch przedstawicieli Wójta Gminy oraz dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych.
4. Przedstawiciele organizacji pozarządowych wybiera Wójt spośród zgłoszonych kandydatur.
5. Komunikat zapraszający do zgłaszania kandydatur na członka komisji konkursowej ogłasza Wójt na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Rogów oraz na stronie internetowej Gminy, ustalając termin nie krótszy niż 7 dni.
6. Kandydatem na członka komisji konkursowej może zostać każdy przedstawiciel organizacji pozarządowej mającej siedzibę na terenie Gminy Rogów lub działającej na rzecz jej mieszkańców, pod warunkiem, że organizacja którą reprezentuje, nie będzie brała udziału w konkursie.
7. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, jeżeli:
  - 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
  - 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
  - 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
8. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te zaprasza Wójt bądź komisja konkursowa.
9. Wójt Gminy wyznacza przewodniczącego komisji konkursowej, który kieruje jej pracami.
10. Każdy członek komisji konkursowej przed rozpoczęciem działalności komisji zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o nie uczestniczeniu w ogłoszonym konkursie organizacji z którą jest w jakikolwiek sposób związany.
11. Komisja Konkursowa dokonuje otwarcia i podziału ofert na grupy odpowiadające poszczególnym rodzajom pożytku publicznego (jeśli takie były) w dniu wyznaczonym w ogłoszeniu o konkursie.
12. Oferty niekompletne nie zawierające wszystkich danych z wzoru oferty lub wymaganych załączników nie podlegają rozpatrywaniu.
13. Przy ocenie ofert Komisja Konkursowa bierze pod uwagę kryteria zawarte w art. 15 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
14. Członkowie Komisji przyznają każdej z ocenianych ofert liczbę punktów w skali od 0 do 10.
15. Sumę punktów od całego składu komisji wpisuje się do oferty w rubryce „Adnotacje urzędowe”.
16. Punkty możliwe do uzyskania oblicza się mnożąc liczbę członków komisji przez najwyższą ocenę punktową.
17. Za pozytywnie zaopiniowaną uważa się ofertę, która otrzymała minimum 50% punktów możliwych do uzyskania.
18. Obsługę administracyjną komisji konkursowych prowadzą pracownicy Urzędu Gminy Rogów. Każde posiedzenie komisji konkursowej jest protokołowane.
19. Protokół z posiedzenia Komisji Konkursowej zawiera w szczególności:
  - a) datę konkursu,
  - b) skład komisji,
  - c) nazwy zadań publicznych oraz oferentów,
  - d) nazwy podmiotów, których oferty nie były rozpatrywane z podaniem przyczyn ich nie rozpatrzenia,
  - e) liczbę punktów przyznanych poszczególnym ofertom wraz z uzasadnieniem,

- f) propozycje komisji w sprawie podziału środków finansowych,
  - g) podpisy członków komisji.
20. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt.
  21. Jeżeli organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.
  22. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Rogów, w Biuletynie Informacji Publicznej, oraz na stronie internetowej Gminy.

## ROZDZIAŁ XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Organizacja, która otrzymała dotację jest zobowiązana w swoich materiałach informacyjnych do umieszczania informacji o finansowaniu bądź dofinansowaniu zadania przez Samorząd Gminy Rogów.
2. Celem wydzielenia środków finansowych w budżecie gminy Rogów, na poszczególne lata, organizacje pozarządowe powinny złożyć w terminie do 30 września poprzedniego roku, propozycje zadań na rok następny.
3. Zmiany w „Programie” mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy Rogów.
4. Niniejszy program ma charakter otwarty. Wójt może na podstawie własnego rozeznania potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji pozarządowych określić nowe zadania dotyczące realizacji programu na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego zobowiązany jest do określenia w drodze uchwały rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Projekt programu zamieszczono na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Rogowie, na stronie internetowej Urzędu Gminy [www.rogow.eu](http://www.rogow.eu) i Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.rogow.eu](http://www.bip.rogow.eu) celem konsultacji. W wyznaczonym terminie nie zgłoszono uwag do projektu.

Niniejsza uchwała stanowi realizację zapisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także promuje ideę samorządności poprzez wprowadzenie przejrzystych i przyjaznych zasad uczestnictwa sektora organizacji pozarządowych w podejmowaniu istotnych decyzji.