

**UCHWAŁA NR 69/X/2015  
RADY GMINY W ROGOWIE**

**24 listopada 2015 roku**

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z Gminy Rogów dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, oraz innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) w związku z art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) Rada Gminy w Rogowie uchwala, co następuje:

**Rozdział 1  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz zakres i tryb kontroli prawidłowości ich wykorzystania dla publicznych i niepublicznych prowadzonych przez osoby prawne lub fizyczne:

- 1) przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi i przedszkoli specjalnych;
- 2) innych form wychowania przedszkolnego (punktów przedszkolnych i zespołów wychowania przedszkolnego);
- 3) szkół, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem niepublicznych szkół podstawowych specjalnych i gimnazjów specjalnych.

**Rozdział 2  
Podstawa obliczania dotacji**

**§ 2. 1.** Podstawą obliczania miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia jest uchwała budżetowa Gminy Rogów wraz z uwzględnieniem zmian wprowadzonych do niej w trakcie roku budżetowego oraz informacja o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Rogów, otrzymana od ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

2. Przedszkola publiczne prowadzone przez inne podmioty niż gmina otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Rogów dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Rogów, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem § 3.

3. Przedszkola niepubliczne, spełniające warunki określone w art. 90 ust. 1b, ust. 1d-1o ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Rogów dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Rogów, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem § 3.

4. Przedszkola niepubliczne, które nie spełniają warunków określonych w ust. 2, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Rogów dotację w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie Gminy Rogów wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Rogów w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem § 3.

5. Osoby prowadzące inne publiczne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Rogów w wysokości równej 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w

przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Rogów, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem § 3.

6. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, spełniające warunki określone w art. 90 ust. 1c-1o ustawy o systemie oświaty, otrzymują dotację z budżetu Gminy Rogów na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości równej 50 % wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Rogów, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. § 3.

7. Osoby prowadzące inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego, niespełniające warunków określonych w ust. 5, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego z budżetu Gminy Rogów dotację w wysokości równej 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Rogów, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem § 3.

**§ 3.** Dotacja z budżetu Gminy Rogów na każdego ucznia niepełnosprawnego przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w ust. 1 – 6, jest równa kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

**§ 4. 1.** Szkoły publiczne prowadzone przez inne podmioty niż gmina otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Rogów dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Rogów, pomniejszonym o kwotę dotacji przewidzianej do wykorzystania, o której mowa w art. 22ae ust. 3 ustawy o systemie oświaty, na ucznia, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

2. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Rogów w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

3. Publiczne i niepubliczne: przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły podstawowe, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują z budżetu Gminy Rogów na każdą osobę objętą tą formą pomocy dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

### **Rozdział 3**

#### **Tryb udzielania dotacji**

**§ 5. 1.** Dotacji udziela się na wniosek osób prowadzących podmioty, o których mowa w § 1, zawierający planowaną liczbę uczniów lub wychowanków oraz numer rachunku bankowego. Wniosek składa się do Wójta Gminy Rogów w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku określa załącznik nr 1.

2. Osoba, o której mowa w ust 1, zgłasza wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

3. Placówki, które otrzymały dotacje z budżetu Gminy Rogów, składają w terminie do 5 dnia każdego miesiąca informację o aktualnej liczbie uczniów. Zakres danych, które powinny być zawarte w informacji miesięcznej określa wzór stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

4. Uprawniony do dotacji zobowiązany jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 3 zwiększającej bądź zmniejszającej liczbę uczniów, niezwłocznie po stwierdzeniu zmiany liczby uczniów.
5. Miesięczna kwota dotacji jest obliczana na podstawie informacji, o której mowa w ust. 3 i przekazywana na wskazany rachunek bankowy.
6. Dotacja przekazywana jest w 12 ratach, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy wskazany w załączniku nr 1 do uchwały.

## **Rozdział 4**

### **Tryb rozliczenia dotacji i zakres danych zawartych w rozliczeniu**

**§ 6.** 1. Osoby prowadzące podmioty, o których mowa w § 1 są zobowiązane przekazywać do organu dotującego pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za okresy:

- 1) od 1 stycznia do 30 czerwca roku, w którym udzielono dotacji – w terminie do 25 lipca;
  - 2) roczne do dnia 30 stycznia roku następnego po roku, na który została przyznana dotacja;
  - 3) do dnia zaprzestania działalności – w terminie do dziesiątego dnia po zaprzestaniu działalności.
2. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały.
  3. Organ dotujący ma prawo żądać wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.
  4. Przyznana dotacja winna być wykorzystana do końca roku budżetowego, na który została udzielona.
  5. Środki przekazane w ramach dotacji, niewykorzystane w całości w okresie, na który została udzielona dotacja, bądź zostały wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem określonym w przepisach ustawy o systemie oświaty, podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Rogów w terminie i na zasadach określonych ustawą z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

## **Rozdział 5**

### **Tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji**

**§ 7.** 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli faktycznej liczby uczniów dotowanego podmiotu i prawidłowości wykorzystania dotacji oraz w miarę potrzeb kontroli doraźnej.

2. Kontrola obejmuje:
  - 1) zgodność danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji oraz w miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniach dotacji – na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, względnie innych dokumentów pozwalających na zweryfikowanie liczby uczniów;
  - 2) prawidłowe i zgodne z przeznaczeniem, o którym mowa w ustawie o systemie oświaty, wykorzystanie dotacji – na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej, potwierdzającej zakup towarów i usług częściowo lub całkowicie sfinansowanych ze środków otrzymanych w ramach dotacji.
3. Kontrolę, o której mowa w ust. 1 przeprowadzają osoby wyznaczone przez Wójta Gminy Rogów na podstawie imiennego upoważnienia.
4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot za pomocą środków komunikacji elektronicznej bądź pisemnie, nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.
5. Kontrolowany zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do przeprowadzenia kontroli.

6. Kontrolowany udostępnia dokumentację będącą przedmiotem kontroli w sposób uporządkowany, a także udziela informacji i wyjaśnień.
7. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli, który podpisywany jest przez osoby kontrolujące i osobę reprezentującą podmiot kontrolowany.
8. Jeżeli osoba reprezentująca podmiot kontrolowany odmawia podpisania protokołu to osoby kontrolujące czynią w nim adnotacje o odmowie podpisania protokołu.
9. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do sformułowania wniosków po-kontrolnych oraz wszczęcia procedury zwrotu dotacji na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
10. Osoba reprezentująca podmiot kontrolowany może zgłosić Wójtowi w ciągu 7 dni od dnia podpisania protokołu, bądź od dnia odmowy podpisania protokołu, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

**§ 8.** Traci moc uchwała Nr 199/XLII/2010 Rady Gminy Rogów z dnia 11 listopada 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego trybu udzielania i rozliczania dotacji dla nie-publicznych przedszkoli prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne na terenie Gminy Rogów oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania, oraz uchwała Nr 110/XIX/2012 Rady Gminy w Rogowie z dnia 30 sierpnia 2012 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji szkołom i przedszkolom publicznym oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rogów.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy w Rogowie

Robert Góra

## WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK .....

Miejsce złożenia wniosku: **Urząd Gminy w Rogowie**

### **I. DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM**

**1. Wnioskodawca:**      Osoba prawna ☐      Osoba fizyczna ☐

**2. Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej**

**3. Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej**

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu/Nr lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**4. Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji**

Nazwa rachunku bankowego (wraz z adresem na rachunku)
.....
Numer rachunku bankowego
.....

### **II. DANE O SZKOLE / PLACÓWCE OŚWIATOWEJ**

**1. Nazwa szkoły / placówki**

.....

**3. Adres szkoły / placówki**

.....

REGON ..... NIP .....

Kontakt (tel. stacjonarny / tel. komórkowy / adres email)

.....

**3. Typ szkoły / placówki**

.....

### **III. DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW**

**1. PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW W OKRESIE STYCZEŃ - SIERPIEŃ**

**A/ Dane o liczbie uczniów w szkole podstawowej**

Liczba uczniów ogółem: .....

w tym:

- uczniów niepełnosprawnych: .....

- objętych wczesnym wspomaganie rozwoju\*: .....

***B/ Dane o liczbie dzieci w przedszkolu / oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej/ innej formie wychowania przedszkolnego***

Liczba dzieci ogółem: .....

w tym:

- dzieci niepełnosprawnych: .....
- objętych wczesnym wspomaganie rozwoju\*: .....

***2. PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW W OKRESIE WRZESIEŃ - GRUDZIEŃ***

***A/ Dane o liczbie dzieci w szkole podstawowej***

Liczba uczniów ogółem: .....

w tym:

- uczniów niepełnosprawnych: .....
- objętych wczesnym wspomaganie rozwoju\*: .....

***B/ Dane o liczbie dzieci w przedszkolu / oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej/ innej formie wychowania przedszkolnego***

Liczba dzieci ogółem: .....

w tym:

- dzieci niepełnosprawnych: .....
- objętych wczesnym wspomaganie rozwoju\*: .....

**IV. OŚWIADCZENIE**

Osoba prowadząca zobowiązuje się do składania comiesięcznych informacji o aktualnej liczbie uczniów.

Oświadczam, iż wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

Miejscowość, data .....

.....  
(czytelny podpis i pieczęć wnioskodawcy)

**Pouczenie :**

- 1) Wniosek powinien być wypełniony czytelnie i zawierać zgodne z wpisem do ewidencji dane.
- 2) W przypadku zmian danych zawartych we wniosku należy niezwłocznie poinformować o zaistniałych zmianach pracownika merytorycznie odpowiedzialnego.

\* dotyczy dzieci posiadających opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka wydane przez publiczne lub niepubliczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne, o których mowa w art. 71 b ust. 3 i 3a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.

## Informacja miesięczna o faktycznej liczbie uczniów

Dane według stanu na 1 dzień ..... 20..... r.

### 1. Dane o organie prowadzącym

Nazwa .....

Adres .....

### 2. Dane o szkole/placówce

Nazwa .....

Adres .....

Typ szkoły / placówki: .....

### 3. Dane o faktycznej liczbie uczniów/wychowanków.

Liczba uczniów ogółem	w tym niepełnosprawnych (na podstawie orzeczenia Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego)	Należy wskazać niepełnosprawność uczniów	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganem rozwoju*
<b>A. w szkole</b>			
<b>B. w przedszkolu / oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej/ innej formie wychowania przedszkolnego</b>			

### 4. Dane o uczniach uczęszczających do przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego zamieszkujących na terenie innych gmin:

Liczba uczniów: .....

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Rok urodzenia	Gmina

....., dnia .....  
Miejscowość

.....  
(pieczętka imienna i podpis osoby upoważnionej)

## ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINY ROGÓW

Rozliczenie składane za okres:

- a) ..... rok\*  
b) od 1 stycznia do 30 czerwca ..... roku\*  
c) od 1 stycznia ..... roku do dnia zaprzestania działalności ..... \*

*\*niepotrzebne skreślić*

Miejsce składania rozliczenia: Urząd Gminy w Rogowie

### Dane o organie prowadzącym

Nazwa .....

Adres .....

### Dane o szkole/placówce

Nazwa .....

Adres .....

Typ szkoły / placówki: .....

**Dane o faktycznej liczbie uczniów/wychowanków w roku** ..... na ostatni dzień miesiąca:

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	w tym: liczba uczniów niepełnosprawnych		Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie niem rozwoju
		Liczba uczniów	Rodzaj niepełnosprawności	
styczeń				
luty				
marzec				
kwiecień				
maj				
czerwiec				
lipiec				
sierpień				
wrzesień				
październik				
listopad				
grudzień				



**Rozliczenie wykorzystania dotacji.**

Dotacja otrzymana z budżetu Gminy Rogów w okresie sprawozdawczym w wysokości ..... została wykorzystana na pokrycie wydatków bieżących szkoły/placówki, w tym na:

**A. Wynagrodzenia razem ....., w tym:**

1. Wynagrodzenia kadry pedagogicznej (brutto) .....
2. Wynagrodzenia obsługi i administracji (brutto) .....
3. Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)  
.....
4. Inne (wymienić jakie) .....  
.....

**B. Wydatki rzeczowe razem ....., w tym:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

**Suma wydatków** .....

Kwota niewykorzystanej dotacji ..... (słownie: .....)

....., dnia .....

Miejscowość

.....  
(pieczęćka imienna i podpis osoby upoważnionej)

W przypadku prowadzenia kilku typów szkół/placówek rozliczenie należy wypełnić dla każdej jednostki osobno.

## UZASADNIENIE

**do uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z Gminy Rogów dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, oraz innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.**

Zgodnie z art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty ustalenie trybu udzielania i rozliczania dotacji, podstawy obliczenia dotacji, zakresu danych, jakie mają być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonej dla szkół i placówek niepublicznych jest zadaniem jednostki samorządu terytorialnego, dotującej tego rodzaju szkoły i placówki.

W związku z nowelizacją ustawy, zgodnie z art. 34 ustawy z dnia 20.02.2015r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 357) o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw, uchwały organów stanowiących jednostki samorządu terytorialnego, podjęte na podstawie art. 80 ust 4 i art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty w brzmieniu obowiązującym przed dniem 31.03.2015 roku utracą moc po dniu 31.12.2015 r.