

**UCHWAŁA NR 61/X/2015  
RADY GMINY W ROGOWIE**

z dnia 24 listopada 2015 r.

**w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rogowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163, poz. 693, poz. 1058, poz. 1240 i poz. 1310) oraz art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, poz. 938, poz. 1646, z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626, poz. 1877, z 2015 r. poz. 238, poz. 532, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1190 i poz. 1358) Rada Gminy w Rogowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rogowie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr 96/XXV/05 Rady Gminy w Rogowie z dnia 22 lutego 2005 r. w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rogowie, zmieniona uchwałami Rady Gminy w Rogowie: Nr 103/XXVI/05 z dnia 22 marca 2005 r., Nr 96/XIX/2008 z dnia 28 sierpnia 2008 r. i Nr 117/XX/2012 z dnia 5 października 2012 r.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rogów.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy  
w Rogowie

**Robert Góra**

Załącznik do Uchwały Nr 61/X/2015

Rady Gminy w Rogowie

z dnia 24 listopada 2015 r.

## **STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ROGOWIE**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rogowie, zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Rogów powołaną do realizacji zadań pomocy społecznej.

**§ 2.** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rogowie działa na podstawie oraz w wykonaniu obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, ze zm.) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych;
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( Dz. U. z 2013 r. poz. 885, ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 513, ze zm.);
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, ze zm.);
- 5) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 poz. 1202, ze zm.) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych;
- 6) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz.163, ze zm.) i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych;
- 7) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 121, ze zm.);
- 8) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 581, z późn. zm.);
- 9) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U z 2011 r. Nr 231, poz. 1375, ze zm.);
- 10) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeksu postępowania administracyjnego ( Dz. U. z 2013 r. poz. 267, ze zm.);
- 11) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 996, ze zm.);
- 12) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059, z późn. zm.);
- 13) ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 859, ze zm.);
- 14) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych ( Dz. U. z 2015 r. poz. 114, ze zm.);
- 15) ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r, o postępowaniu egzekucyjnym w administracji ( Dz. U. z 2014 r. poz. 1619, ze zm.);
- 16) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie ( Dz. U. z 2005r. Nr 180, poz. 1493, ze zm.);
- 17) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015r. poz. 332, ze zm.);
- 18) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2014 r. poz. 1863);
- 19) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356, z późn. zm.);
- 20) ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 r., poz. 124, ze zm.)

21) innych aktów prawnych dotyczącej jego działalności;

22) niniejszego statutu.

**§ 3. 1.** Siedziba Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej mieści się w budynku Urzędu Gminy w Rogowie, przy ul. Żeromskiego 23.

2. Pełna nazwa Ośrodka Brzmi: „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rogowie”.

3. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rogowie może posługiwać się skróconą nazwą „GOPS w Rogowie”.

4. Obszarem działania Ośrodka jest teren Gminy Rogów.

5. Ośrodek jest pracodawcą dla zatrudnionych w nim pracowników.

## **Rozdział 2.**

### **Cele i zadania Ośrodka**

**§ 4.** Celem działania GOPS jest:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- 2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
- 4) zapobieganie powstawaniu nowych problemów społecznych rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej.

**§ 5.** Do zadań Ośrodka należy prowadzenie całokształtu spraw w zakresie pomocy społecznej, a w szczególności:

- 1) zadania wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2014 r. o pomocy społecznej, w tym:
  - a) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń z pomocy społecznej;
  - b) praca socjalna, rozpoznanie socjalnych potrzeb społecznych;
  - c) prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej;
  - d) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
  - e) realizacja zadań wynikających z rozeznania potrzeb społecznych;
  - f) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
  - g) przygotowanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej,
  - h) opracowanie strategii rozwiązywania problemów społecznych,
  - i) realizowanie programów społecznych,
  - j) realizowanie zadań własnych gminy oraz zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę;
- 2) zadania wynikające z innych ustaw, w tym:
  - a) ustalanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
  - b) prowadzenie zadań związanych z postępowaniem wobec dłużników alimentacyjnych oraz przyznawanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
  - c) realizowanie zadań wynikające z przepisów ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych;
  - d) ustalanie uprawnień i prowadzenie postępowań dotyczących zryczałtowanego dodatku energetycznego na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne,

- e) prowadzenie spraw związanych z promocją zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w szczególności podejmowanie działań w zakresie organizowania prac społecznie użytecznych, ustalania świadczeń za wykonywanie tych prac oraz ich wypłaty,
- f) prowadzenie działań związanych z profilaktyką w zakresie przeciwdziałania narkomanii na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o narkomanii,
- g) prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- h) prowadzenie zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- i) wspieranie rodzin przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- j) przeciwdziałanie wkluczeniom społecznym osób objętych ustawą o ochronie zdrowia psychicznego oraz innych grup społecznych zagrożonych tym zjawiskiem,
- k) prowadzenie postępowań w sprawie potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- l) prowadzenie spraw związanych z przyznaniem Karty Dużej Rodziny na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny,
- m) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- n) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

§ 6. 1. Ośrodek realizuje swoje zadania wspólnie z organami administracji rządowej i samorządowej współpracując, na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołami i związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

2. Ośrodek współpracuje w realizacji swoich zadań również z innymi jednostkami organizacyjnymi samorządu, organami wymiaru sprawiedliwości, innymi ośrodkami pomocy społecznej, domami pomocy społecznej, ośrodkami opiekuńczymi, służbą zdrowia, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie.

3. Ośrodek podejmuje czynności związane z egzekucją nienależnie pobranych świadczeń z zakresu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych oraz ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

§ 7. Ośrodek w celu realizacji swoich zadań statutowych może podpisywać stosowne porozumienia na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Rogów.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem**

§ 8. 1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Rogów.

2. Kierownik działa na podstawie niniejszego statutu oraz w granicach uprawnień i pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy Rogów.

3. Kierownik Ośrodka wydaje decyzje administracyjne na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Rogów.

4. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 3, może być na wniosek Kierownika udzielone innemu pracownikowi Ośrodka.

5. Kierownik jest odpowiedzialny za właściwe funkcjonowanie Ośrodka, zarządza jednostką zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i Statutem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

6. Kierownik składa w imieniu Ośrodka oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych określonych w planie finansowym Ośrodka związanych z zadaniami tego Ośrodka.

7. Kierownik jest odpowiedzialny za właściwą organizację pracy Ośrodka, jego sprawne działanie, kontrolę realizacji zadań oraz określenie kierunków działania i rozwoju Ośrodka.

8. Kierownik Ośrodka jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników, zawiera z nimi umowy o pracę i dokonuje wszelkich innych czynności z zakresu prawa pracy.

9. W przypadku nieobecności Kierownika Ośrodka jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Kierownika pracownik.

10. Kierownik i pracownicy ponoszą odpowiedzialność za załatwianie spraw zgodnie z przepisami i ustalonymi zasadami realizacji zadań oraz za przestrzeganie dyscypliny budżetowej i zasad gospodarności.

11. Kierownik i pracownicy zatrudnieni w Ośrodku posiadają kwalifikacje określone przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz innych odpowiednich aktów prawnych.

12. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej corocznie składa Radzie Gminy sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

**§ 9. 1.** Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej działa jednoosobowo w zakresie zawierania umów cywilnoprawnych związanych z wykonywaniem zadań Ośrodka, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Rogów.

2. Kierownik Ośrodka wydaje zarządzenia dotyczące funkcjonowania Ośrodka.

**§ 10. 1.** Strukturę organizacyjną Ośrodka określa regulamin organizacyjny wprowadzany zarządzeniem Kierownika Ośrodka.

2. Kierownik Ośrodka ustala zasady wynagradzania pracowników w formie regulaminu.

#### **Rozdział 4. Gospodarka Finansowa**

**§ 12. 1.** Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy i prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o przepisy ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki – zgodnie z uchwałą budżetową Gminy Grabów.

3. Ośrodek pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu, a pobrane dochody odprowadzane są na rachunek budżetu Gminy.

4. Urząd Gminy w Rogowie prowadzi rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami, a Ośrodek na tej podstawie sporządza sprawozdawczość finansową.

5. Obsługa prawna, kadrowa i kasowa Ośrodka prowadzona jest w ramach obsługi prawnej, kadrowej i kasowej Urzędu Gminy w Rogowie.

6. Ośrodek wyposażony jest w mienie gminne w zakresie niezbędnym do prowadzenia działalności statutowej.

7. Ośrodek finansowany jest z dotacji celowych budżetu państwa i środków własnych gminy.

#### **Rozdział 5. Nadzór i kontrola**

**§ 13. 1.** Bezpośredni nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Rogów.

2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka w zakresie zadań zleconych sprawuje Wojewoda Łódzki.

#### **Rozdział 6. Postanowienia końcowe**

**§ 14.** Zmiana Statutu następuje w drodze uchwały Rady Gminy w Rogowie.